

ПРИКАЗ

12.12.2018

№ 67-О/Д

**Об утверждении Примерной формы соглашения
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого
муниципальным бюджетным или муниципальным автономным
учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия
учредителя в отношении муниципальных бюджетных или
муниципальных автономных учреждений**

В соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2016 №198н «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета Федеральному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Примерную форму соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений (Далее – Примерная форма, соглашение) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу (отменить) Приказ Управления финансов города Димитровграда Ульяновской области от 31.12.2015 года №38-О/Д «Об утверждении примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

3. Установить, что данный Приказ распространяет свое действия на правоотношения возникшие с 01.01.2019 года.

Начальник Управления

Н.В.Битосов

**Примерная форма соглашения
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого
муниципальным бюджетным или муниципальным автономным
учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия
учредителя в отношении муниципальных бюджетных или
муниципальных автономных учреждений**

Г. _____
(место заключения соглашения)

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
_____, действующего(ей)
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
_____, действующего
(фамилия, имя, отчество руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Администрации города Димитровграда Ульяновской области от 26.10.2015 №3541 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Димитровграда Ульяновской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее по тексту – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города в 20__ году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание

муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от " __ " _____
20__ года (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется на очередной финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города по соответствующим кодам классификации расходов бюджета города (далее - коды БК), в следующем размере¹:

в 20__ году _____ (_____) рублей,
(сумма прописью)

в том числе по БК;

по коду БК - _____ - _____ (_____) рублей;
(код БК) (сумма прописью)

по коду БК - _____ - _____ (_____) рублей.
(код БК) (сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), разработанных в соответствии с Порядком, и расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование), и затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается имущество муниципального учреждения.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый в Управлении финансов и муниципальных закупок города Димитровграда Ульяновской области.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №__ к настоящему Соглашению² являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

¹ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

² Приложение, указанное в пункте 4.1.2, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Примерной форме.

4.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее ___ рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году³, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение ___ дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании;

4.1.6. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города на 1 января 20__ г.⁴, составленный по форме согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению⁵, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "___" _____ 20__ г.⁶;

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет города средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города на 1 января 20__ г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением⁷:

4.1.8.1. _____;

4.1.8.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

³ Финансовый год, соответствующий году предоставления Субсидии.

⁴ Формируется на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии

⁵ Приложение, указанное в пункте 4.1.6, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Примерной форме.

⁶ Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁷ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

4.2.3. осуществлять иные права, Порядком и настоящим Соглашением⁸.

4.2.3.1. _____;

4.2.3.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение ___ дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до "___" _____ 20__ г.⁹ возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города на 1 января 20__ г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном _____¹⁰;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания, в сроки, установленные настоящим Порядком.

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно Приложению 2 Порядка, в сроки, установленные Учредителем в муниципальном задании на выполнение муниципальных услуг (выполнению работ).

4.3.5. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением:

⁸ Указываются иные конкретные права (при наличии).

⁹ Указывается число и месяц, а также год, следующий за годом предоставления Субсидии, но не позднее сроков, установленных пунктом 42.1 настоящего Порядка.

10 Указываются реквизиты нормативного правового акта Учредителя, определяющего порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.3.5.1. _____;

4.3.5.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 20__ г.¹¹ остаток Субсидии на осуществление в 20__ г.¹² расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4.4.1. _____;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹³:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению¹⁴:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения согласно приложению № 4 к настоящей Примерной форме.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

¹¹ Указывается год предоставления Субсидии.

¹² Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

¹³ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

¹⁴ Указываются иные конкретные условия помимо условий, установленных настоящей Примерной формой (при наличии).

7.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.1.1.3. _____ 15

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет города в порядке, установленном в соответствии с настоящим Порядком.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения и оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Примерной форме.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.6.1. настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Банковские реквизиты, БИК, Расчетный счет, Лицевой счет	Банковские реквизиты, БИК, Расчетный счет, Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя Сокращенное наименование Учреждения

_____/ _____/ _____/ _____/
(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

¹⁵ Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

Приложение № 1
к Примерной форме, утвержденной приказом
приказом Управления финансов и закупок
от 12.12.2018 № 67-О/Д

Приложение № ____ к Соглашению от
____ № ____
(Приложение № ____ к
Дополнительному соглашению
от _____ № _____)¹

График
перечисления Субсидии (Изменения в график
перечисления Субсидии)¹

Наименование Учредителя _____
Наименование Учреждения _____

№п/п	Коды БК (по расходам бюджета города на предоставление Субсидии) ²				Сроки перечисления Субсидии ³	Сумма, подлежащая перечислению, рублей, ВСЕГО
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1					- до " __ " _____ 20__ г.	
2					- до " __ " _____ 20__ г.	
3					- до " __ " _____ 20__ г.	
4					- до " __ " _____ 20__ г.	
Итого по КБК					x	
1					- до " __ " _____ 20__ г.	
2					- до " __ " _____ 20__ г.	
3					- до " __ " _____ 20__ г.	
4					- до " __ " _____ 20__ г.	
Итого по КБК					x	
					ВСЕГО:	

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

² Указывается в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения.

³ Указываются ежеквартальные сроки перечисления Субсидии Учреждению, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным месяцем. (в случае, если субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) финансируются из областного бюджета сроки перечисления Субсидии указываются как «По мере поступления денежных средств»)

Приложение № 2
к Примерной форме, утвержденной приказом
приказом Управления финансов и закупок
от 12.12.2018 № 67-О/Д

Приложение № ____ к Соглашению
от _____ № _____

Расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города
Дмитровграда на 1 января 20__ г.¹,

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

№ п/п	Муниципальная услуга или работа							Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Нормати вные затраты на оказание единицы показате ля, характер изующег о объем муницип альной услуги или работы, рублей	Объем остатк а Субси дии, подле жащий возвра ту в бюдже т города , рубле й ⁴	
	уник альн ый номе р реест рово й запи си ²	на им ен ов ан ие ус лу ги (ра бо ты) ²	показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		наи мен ова ние ²	единица измерения				отклонен ие, превыша ющее допустим ое (возможн ое) значение ³
			(наиме нован ие показа теля) ²	(наиме нован ие показа теля) ²	(наиме нован ие показа теля) ²	(наимен ование показат еля) ²	(наимено вание показате ля) ²		наим енов ание ²	код по ОКЕИ ²			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Услуги													
Работы													
ИТОГО													

Руководитель _____

(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

¹ Указывается финансовый год, следующий за годом предоставления Субсидии.

² Указывается в соответствии с муниципальным заданием.

³ Указывается в соответствии с данными из столбца 13 таблицы пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении муниципального задания, представляемого в соответствии с пунктом 4.3.4.2 Соглашения.

⁴ Рассчитывается как произведение значений в графах 12 и 13 настоящего Расчета.

Приложение № 3
к Примерной форме, утвержденной приказом
приказом Управления финансов и закупок
от 12.12.2018 № 67-О/Д

Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого
муниципальным бюджетным или муниципальным автономным
учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия
учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных
автономных учреждений

от "___" _____ № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

"___" _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

_____ (наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

_____ (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего(ей)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании _____,

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании _____,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений от "___" _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹:

¹ Указываются только пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

1.1. в преамбуле² :

1.1.1. _____.

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункте 1.1 слова «муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от "___" _____ 20__ года» заменить словами «муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № _____ от "___" _____ 20__ года»;

1.3. в разделе II "Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания":

1.3.1. пункт 2.2 Соглашения читать в следующей редакции:

«2.2. Субсидия предоставляется на очередной финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета города по соответствующим кодам классификации расходов бюджета города (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей,
(сумма прописью)

в том числе по БК;

по коду БК - _____ - _____ (_____) рублей;
(код БК) (сумма прописью)

по коду БК - _____ - _____ (_____) рублей.»
(код БК) (сумма прописью)

1.4. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.4.1. в пункте 4.1.5 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.4.2. пункт 4.1.6 изложить в следующей редакции:

«4.1.6. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города на 1 января 20__ г., составленный по форме согласно приложению № ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до "___" _____ 20__ г.»;

1.4.3. в пункте 4.3.1 слова «в течение ___ дней» заменить словами «в течение ___ дней»;

1.4.4. в пункте 4.3.2 слова «в срок до "___" _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до "___" _____ 20__ г.»;

1.4.5. в пункте 4.3.3 слова "определенном _____";
(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)"

заменить словами "определенном _____";
(реквизиты нормативного правового акта Учредителя)";

1.5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению⁴:

1.5.1. _____.

² При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

³ Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

⁴ Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 4.1.8, 4.2.3, 4.3.5, 4.4.4, 5.2, 6.1 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии). В случае дополнения Соглашения новыми пунктами, а также изложения ранее включенных в Соглашение пунктов в новой

редакции, редакция указанных пунктов должна соответствовать соответствующим пунктам Типовой формы, в случае, если включаемые в текст Соглашения пункты включены в Типовую форму. Исключение пунктов Соглашения допустимо в случае, если условия, предусмотренные указанными пунктами, включены по инициативе Сторон или по выбору Сторонами условий, предусмотренных Типовой формой.

1.6. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Банковские реквизиты, БИК, Расчетный счет, Лицевой счет	Банковские реквизиты, БИК, Расчетный счет, Лицевой счет

».

1.8. приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Банковские реквизиты, БИК, Расчетный счет, Лицевой счет	Банковские реквизиты, БИК, Расчетный счет, Лицевой счет

7. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя		Сокращенное наименование Учреждения	
_____/	_____	_____/	_____
(подпись)	(ФИО)	(подпись)	(ФИО)

Приложение № 4
к Примерной форме, утвержденной приказом
приказом Управления финансов и закупок
от 12.12.2018 № 67-О/Д

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на
оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого
муниципальным бюджетным или муниципальным автономным
учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия
учредителя в отношении муниципальных бюджетных или муниципальных
автономных учреждений от "___" _____ № ___

Г. _____
(место заключения соглашения)

"___" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального
бюджетного или автономного учреждения)

именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
_____, действующего(ей)
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
_____, действующего
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении
соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ), заключаемого муниципальным бюджетным или
муниципальным автономным учреждением и органом, осуществляющим
функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных
бюджетных или муниципальных автономных учреждений от "___" _____
20__ г. № _____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

4. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами ____ Соглашения¹, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

5. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

5.1. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. _____².

6. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Банковские реквизиты, БИК, Расчетный счет, Лицевой счет	Банковские реквизиты, БИК, Расчетный счет, Лицевой счет

7. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Учредителя		Сокращенное наименование Учреждения	
_____/	_____	_____/	_____
(подпись)	(ФИО)	(подпись)	(ФИО)

¹ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

² Указываются иные конкретные положения (при наличии).