

ПРИКАЗ

28.12.2022

№ 54-О/Д

Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Димитровграда Ульяновской области субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, с пунктом 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2010 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказа Министерства финансов Ульяновской области от 25.09.2017 № 51-пр «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета Ульяновской области субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Димитровграда Ульяновской области субсидии некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями (далее – Типовая форма, соглашение) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу (отменить) приказ Управления финансов и муниципальных закупок города Димитровграда Ульяновской области от 28.02.2018 №13-О/Д «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Димитровграда Ульяновской области субсидии некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями».

3. Установить, что данный Приказ вступает в силу с 01.01.2023 года.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления
Финансов и закупок

Н.В.Галактионов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Приказу Управления финансов и закупок от 28.12.2022 № 54-О/Д

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города Димитровграда Ульяновской области субсидии некоммерческим организациям¹,
не являющимися муниципальными учреждениями

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

"__" _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора))

(наименование отраслевого (функционального) органа Администрации города Димитровграда Ульяновской области или иного учреждения, наделенного полномочиями по предоставлению субсидий (далее – отраслевой функциональный орган, Учреждение)

которому(ой) как получателю средств бюджета города Димитровграда Ульяновской области (далее – бюджет города) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем

сокращенное наименование отраслевого органа Администрации города, Учреждения, предоставляющего субсидию)²

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя отраслевого органа Администрации города, Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения, устава) отраслевого органа Администрации города, Учреждения, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование некоммерческой организации (за исключением муниципального учреждения), осуществляющей поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ая) на основании _____
(реквизиты устава некоммерческой организации (за исключением муниципального учреждения), доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____,
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета города Получателю)

утвержденными(ым) постановлением Администрации города _____

¹ Под некоммерческой организацией в настоящей Типовой форме понимается некоммерческая организация (за исключением муниципального учреждения), которой предоставляется субсидия в соответствии с [пунктом 2 статьи 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

² Указывается, соответственно, наименование (сокращенное наименование) отраслевого (функционального) органа Администрации города Димитровграда Ульяновской области (далее – отраслевой орган Администрации города) или сокращенное наименование учреждения (управления), наделенного полномочиями по предоставлению субсидий

Димитровграда Ульяновской области от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Правила предоставления субсидии), _____
(иные нормативные акты, регламентирующие предоставление субсидии из бюджета города Получателю) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города в 20__ году/20__ - 20__ годах³ субсидии на:
_____ ;

(указание цели(ей) предоставления Субсидии)⁴

1.2. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий)⁵:

1.2.1. _____ ;

1.2.2. _____ .

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными _____

Отраслевому органу Администрации города, Учреждению, как получателю средств бюджета города, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в следующем размере⁶:

по коду БК _____ - _____ (_____) рублей;

(код БК) (сумма прописью)

по коду БК _____ - _____ (_____) рублей;

(код БК) (сумма прописью)

по коду БК _____ - _____ (_____) рублей;

(код БК) (сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем в _____ :

Отраслевой орган Администрации города, Учреждение

3.1.1.1. в срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств

³ Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

⁴ Указывается цель предоставления Субсидии, в том числе общественно полезные услуги, на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Правилами предоставления субсидии. **Информация** об общественно полезных услугах, на оказание которых предоставляется Субсидия, указывается в приложении к настоящему соглашению, которое оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

⁵ Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Правилами предоставления субсидии. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁶ Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

(заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее ____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения⁷;

3.1.1.2. в срок до «__» _____ 20__ г. иных документов, в том числе⁸:

3.1.1.2.1. _____;

3.1.1.2.2. _____;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе⁹ :

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет Получателя, открытый в Управлении финансов и муниципальных закупок города Димитровграда Ульяновской области (далее – Управление финансов и закупок), не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в Управлении финансов и закупок документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия¹⁰;

3.2.2. на счет Получателя, открытый в _____¹¹:

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹²;

3.2.2.2. не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____

Отраслевой орган Администрации города, Учреждение

следующих документов¹³:

3.2.2.2.1. _____;

3.2.2.2.2. _____.

3.3. Получатель согласен на осуществление _____

⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

¹⁰ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹¹ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с **приложением №2** к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидий.

¹³ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

Отраслевым органом Администрации города, Учреждением, предоставившими субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:

Отраслевой орган Администрации города, Учреждение

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя¹⁴;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать¹⁵:

4.1.4.1. показатели результативности в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁶;

4.1.4.2. иные показатели¹⁷:

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. возместить убытки, понесенные Получателем в случае неисполнения обязательств _____,

Отраслевым органом Администрации города, Учреждением

предусмотренных настоящим Соглашением¹⁸;

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или _____ в соответствии с

Отраслевым органом Администрации города, Учреждением

пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании¹⁹:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № _____ к _____

¹⁴ Предусматривается при наличии в соглашении [пунктов 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.2, 4.2.2](#) и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в отраслевой орган Администрации города, Управление конкретных документов, с указанием таких пунктов.

¹⁵ Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлено право отраслевого органа Администрации города, Управления устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в соглашении.

¹⁶ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.4.1, оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме. В случае если Субсидия предоставляется на оказание общественно полезных услуг, указывается информация о показателях объема и качества общественно полезной услуги.

¹⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

¹⁸ Предоставляется в случае заключения соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг.

¹⁹ Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.4](#), а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

настоящему Соглашению²⁰, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.8.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____²¹;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения _____ на основании:

Отраслевого органа Администрации города, Учреждения

4.1.7.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении № _____ к настоящему Соглашению²², являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.8.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов²³:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения;

Отраслевого органа Администрации города, Учреждения

4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9. в случае установления _____

Отраслевым органом Администрации города, Учреждения

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением,

²⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право отраслевого органа Администрации города, Управления устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

²¹ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных отраслевым органом Администрации города, Управлением установленные Правилами предоставления субсидии.

²² Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право отраслевого органа Администрации города, Управления устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

²³ Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право отраслевого органа Администрации города, Управления устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

недостовверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или _____

Отраслевого органа Администрации города, Учреждения в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия указанного решения²⁴;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.12. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.13. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе²⁵:

4.1.13.1. _____;

4.1.13.2. _____.

4.2. _____ вправе:

Отраслевой орган Администрации города, Учреждение

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения²⁶;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году²⁷ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году²⁸, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней²⁹ со дня получения от

²⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.5.

²⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

²⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

²⁷ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

²⁸ Указывается год предоставления Субсидии.

²⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году,

Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели³⁰:

4.2.2.1. _____ ;

4.2.2.2. _____ ;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа

Отраслевой орган Администрации города, Учреждение муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении³¹;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе³²;

4.2.5.1. _____ ;

4.2.5.2. _____ .

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в _____ документы Отраслевой орган Администрации города, Учреждение в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.3 настоящего Соглашения³³;

4.3.2. представить в _____ в срок до _____ Отраслевой орган Администрации города, Учреждение документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения³⁴;

4.3.3. направлять в _____ на утверждение³⁵:

Отраслевой орган Администрации города, Учреждение

следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в [разделе 1](#) соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

³⁰ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в [разделе 1](#) соглашения.

³¹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

³² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

³³ Предусматривается при наличии в соглашении соответственно [пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.3](#).

³⁴ Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.2.2](#).

³⁵ Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.3](#).

4.3.3.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения в них изменений;

4.3.4. открыть в срок до _____ (дата) лицевой счет в Управлении финансов и закупок³⁶;

4.3.5. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях;

4.3.6. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

4.3.7. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.8. обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или _____ в соответствии с пунктом
Отраслевым органом Администрации города, Учреждением

4.1.5 настоящего Соглашения³⁷;

4.3.9. представлять в _____ 38:
Отраслевой орган Администрации города, Учреждение

4.3.9.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении № _____ к настоящему Соглашению, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.9.2. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения³⁹ не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.9.3. иные отчеты⁴⁰:

4.3.9.3.1. _____;

4.3.9.3.2. _____;

4.3.10. направлять по запросу _____
Отраслевого органа Администрации города, Учреждения

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

³⁶ Предусматривается в случае отсутствия у Получателя указанного лицевого счета при наличии в соглашении, заключаемом в соответствии с настоящей Типовой формой, пункта 3.2.1.

³⁷ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

³⁸ Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.9, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Министерства (Агентства, иного органа (организации) устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

³⁹ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.

⁴⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.1.2.

4.3.11. в случае получения от _____ требования
Отраслевым органом Администрации города, Учреждением
в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.11.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2. возвращать в бюджет города Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. возвращать в бюджет города средства в случае принятия
_____ решения о применении к Получателю
Отраслевым органом Администрации города, Учреждением

штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения
в срок, установленный _____ в уведомлении о

Отраслевым органом Администрации города, Учреждением
применении штрафных санкций⁴¹;

4.3.13. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета
города в случае отсутствия решения _____

Отраслевого органа Администрации города, Учреждения
о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году⁴²
остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в
срок до «__» _____ 20__ г.⁴³;

4.3.14. обеспечивать полноту и достоверность сведений,
представляемых в _____ в соответствии с настоящим Соглашением;

Отраслевой орган Администрации города, Учреждение

4.3.15. не привлекать иных юридических лиц к оказанию
общественно полезных услуг, за исключением работ и услуг, необходимых
Получателю субсидии для оказания общественно полезных услуг⁴⁴;

4.3.16. заключать договор с потребителем услуг в целях оказания
общественно полезной услуги⁴⁵ в соответствии с условиями и формой,
утвержденными _____;

Отраслевым органом Администрации города, Учреждением

4.3.17. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным
законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления
субсидии, в том числе⁴⁶:

4.3.17.1. _____;

4.3.17.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____ предложения
Отраслевой орган Администрации города, Учреждение

⁴¹ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.10.

⁴² Указывается год предоставления Субсидии

⁴³ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованной на цели, указанные в разделе 1 Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁴ Предусматривается в случае заключения Соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг.

⁴⁵ Предусматривается при заключении Соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг.

⁴⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____ в целях получения
Отраслевой орган Администрации города, Учреждение
разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году⁴⁷ неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения, в случае принятия _____ соответствующего решения в соответствии
Отраслевой орган Администрации города, Учреждение
с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения⁴⁸;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе⁴⁹:

4.4.4.1. _____ ;
4.4.4.2. _____ .

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵⁰:

5.2.1. _____ ;
5.2.2. _____ .

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁵¹:

6.1.1. _____ ;
6.1.2. _____ .

VII. Заключительные положения

⁴⁷ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁴⁸ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

⁴⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

⁵⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Правилами предоставления субсидии.

⁵¹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению⁵².

7.3. Внесение изменений в настоящее Соглашение, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3.1. Внесение изменений в настоящее Соглашение возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения _____
Отраслевым органом Администрации города, Учреждения
ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

7.3.1.2. _____.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. _____⁵³;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения _____
Отраслевым органом Администрации города, Учреждения
в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением⁵⁴.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается⁵⁵.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами:

7.7.1 в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными

⁵² В случае если настоящее соглашение заключается с некоммерческой организацией - исполнителем общественно полезных услуг, Соглашение заключается на срок не менее двух лет.

⁵³ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные случаи, установленные Правилами предоставления субсидии.

⁵⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁵⁵ Предусматривается в случае заключения Соглашения на предоставление Субсидии на оказание общественно полезных услуг.

квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего соглашения⁵⁶;

7.7.2. в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁵⁷;

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование получателя
Отраслевого органа Администрации города, Управления	
Наименование организации _____	Наименование получателя _____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет	Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет
Лицевой счет в Управлении финансов и муниципальных закупок г.Димитровграда Ульяновской области	

IX. Подписи сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование получателя
Отраслевого органа Администрации города, Управления	
_____/_____ (подпись) / (ФИО)	_____/_____ (подпись) / (ФИО)

⁵⁶ Пункт 7.7.1 включается в соглашение в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

⁵⁷ Пункт 7.7.2 включается в соглашение в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города
Димитровграда Ульяновской области
субсидии некоммерческим организациям, не
являющимися муниципальными
учреждениями

Приложение № ___ к соглашению
от _____ № _____

ИНФОРМАЦИЯ
об общественно полезной услуге

1. Наименование общественно
полезной услуги _____

Код по базовому
отраслевому
перечню

2. Категория потребителей
общественно полезной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество общественно
полезной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество общественно полезной
услуги ⁵⁸:

⁵⁸ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги.

Уникальный номер реестровой записи ⁵⁹	Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги (по справочникам)		Показатель качества общественно полезной услуги			Значение показателя качества общественно полезной услуги		
	(наименование показателя ⁵⁸)	(наименование показателя ⁵⁸)	(наименование показателя ⁵⁸)	(наименование показателя ⁵⁸)	(наименование показателя ⁵⁸)	наименование показателя ⁵⁸	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование ⁵⁸	код по ОКЕИ ⁵⁸			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества общественно полезной услуги, в пределах которых общественно полезная услуга считается оказанной (процентов)

⁵⁹ Заполняется в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем.

3.2. Показатели, характеризующие объем общественно полезной услуги.

Уникальный номер реестровой записи ⁵⁸	Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги (по справочникам)		Показатель качества общественно полезной услуги		Значение показателя качества общественно полезной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя ⁵⁸)	(наименование показателя ⁵⁸)	(наименование показателя ⁵⁸)	(наименование показателя ⁵⁸)	(наименование показателя ⁵⁸)	наименование показателя ⁵⁸	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование ⁵⁸	код по ОКЕИ ⁵⁸						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества общественно полезной услуги, в пределах которых общественно полезная услуга считается оказанной (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые получателем бюджетных средств _____.

5.2. Способы, формы и сроки информирования потребителей общественно полезной услуги:

Способы и формы информирования	Состав размещаемой информации	Сроки информирования
1	2	3

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Димитровграда Ульяновской области субсидии некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями

Приложение № __ к соглашению от _____ № _____

ГРАФИК
перечисления Субсидии

№ п/п	Наименование проекта (мероприятия) ⁶⁰	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета города на предоставление Субсидии) ⁶¹				Сроки перечисления Субсидии ⁶²	Сумма, подлежащая перечислению, рублей:
		код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Наименование проекта (мероприятия) ⁶¹					- до " __ " _____ 20__ г.	
						- до " __ " _____ 20__ г.	
						Итого по КБК	
						- до " __ " _____ 20__ г.	
						- до " __ " _____ 20__ г.	
						Итого по проекту (мероприятию)	
2	Наименование проекта (мероприятия)					- до " __ " _____ 20__ г.	
						- до " __ " _____ 20__ г.	
						Итого по КБК	
						- до " __ " _____ 20__ г.	
						- до " __ " _____ 20__ г.	
						Итого по проекту (мероприятию)	
					Всего		

⁶⁰ Заполняется по решению отраслевого органа Администрации города, Учреждения в случае указания в пункте 1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

⁶¹ Указывается в соответствии с пунктом 2.1 соглашения.

⁶² Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Получателю.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города
Димитровграда Ульяновской области
субсидии некоммерческим организациям, не
являющимися муниципальными
учреждениями

Приложение № __ к соглашению
от _____ № _____

ПОКАЗАТЕЛИ
результативности

№ п/п	Наименовани е проекта (мероприятия , услуги) ⁶³	Наименовани е показателя ⁶⁴ <3>	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименован ие	Код		
1	2	3	4	5	6	7

⁶³ Заполняется по решению отраслевого органа Администрации города, Учреждения) в случае указания в пункте 1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

⁶⁴ В случае если Субсидия предоставляется на оказание общественно полезных услуг, указывается информация о показателях объема и качества общественно полезной услуги.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города
Димитровграда Ульяновской области
субсидии некоммерческим организациям, не
являющимися муниципальными
учреждениями

Приложение № __ к соглашению
от _____ № _____

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя ⁶⁵	Наименование проекта (мероприятия) ⁶⁶	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя ⁶⁷	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

⁶⁵ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 3 к настоящей Типовой форме.

⁶⁶ Заполняется по решению отраслевого органа Администрации города, Учреждения) в случае указания в пункте 1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

⁶⁷ Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 3 к соглашению настоящей Типовой форме.

ПРИЛОЖЕНИЕ №5
к типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города
Димитровграда Ульяновской области
субсидии некоммерческим организациям, не
являющимися муниципальными
учреждениями

Приложение № __ к соглашению
от _____ № _____

ОТЧЕТ
о расходах, источником финансового обеспечения
которых является Субсидия
на " __ " _____ 20_ г.⁶⁸

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код ⁶⁹ строки	Код направления расходования Субсидии ⁷⁰	Сумма	
			Отчетн ый период	нарастающ им итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего.	100	X		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	X		
подлежащий возврату в бюджет города Димитровграда Ульяновской области	120			
Поступило средств, всего:	200	X		
в том числе: из бюджета города	210	X		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	X		
Выплаты по расходам, всего: ⁷¹	300			

⁶⁸ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

⁶⁹ Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁷⁰ Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

⁷¹ К основной форме отчетности прилагается реестр платежных документов (платежных поручений), подтверждающих целевое расходование субсидии с указанием суммы платежа, назначения платежа,

в том числе: выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего.	370	0810		
из них:				
иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			
из них:				
возвращено в бюджет города всего:	400	X		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	X		

наименования контрагента и реестров первичных учетных документов, подтверждающих факт поставки товаров (услуг), начисления заработной платы, командировочных расходов (накладные, акты выполненных работ (услуг), авансовые отчеты с детализацией расходов) или, при необходимости, копии учетных документов, подтверждающих расходы.

в результате применения штрафных санкций	420	X		
Остаток Субсидии на конец отчетного периода,	500	X		
всего:				
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	X		
подлежит возврату	520	X		

Руководитель Получателя _____
 (уполномоченное лицо, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6
к типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города
Димитровграда Ульяновской области
субсидии некоммерческим организациям, не
являющимися муниципальными
учреждениями

Приложение № __ к соглашению
от _____ № _____

ПОКАЗАТЕЛИ
результативности

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
		Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6

ПРИЛОЖЕНИЕ №6

к типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Димитровграда Ульяновской области субсидии некоммерческим организациям, не являющимися муниципальными учреждениями

Приложение №__ к соглашению
от _____ № _____

**РАСЧЕТ
размера штрафных санкций**

№ п/п	Наименование показателя ⁷²	Наименование проекта (мероприятия) ⁷³	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя) ⁷⁴	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) ⁷⁵	Объем Субсидии, (тыс. руб.)		Корректирующий коэффициент ⁷⁶	Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7: гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Итого:	-	-	-		-	-	-	-	

Руководитель Получателя

_____ (уполномоченное лицо, должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

⁷² Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 3 к соглашению.

⁷³ Заполняется по решению отраслевого органа Администрации города, Управления в случае указания в пункте 1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

⁷⁴ Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 3 к соглашению.

⁷⁵ Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения № 4 к соглашению на соответствующую дату.

⁷⁶ Заполняется при необходимости.

ПРИЛОЖЕНИЕ №7
к типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города
Димитровграда Ульяновской области
субсидии некоммерческим организациям, не
являющимися муниципальными
учреждениями

Приложение № __ к соглашению
от _____ № _____

Дополнительное соглашение (договора)
к соглашению о предоставлении из бюджета города Димитровграда
Ульяновской области субсидии некоммерческим организациям, не
являющимся муниципальными учреждениями
от " __ " _____ 20__ г. № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения (договора))

" __ " _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного
соглашения (договора))

№ _____
(номер дополнительного
соглашения (договора))

(наименование отраслевого (функционального) органа Администрации города Димитровграда Ульяновской области или иного учреждения, наделенного полномочиями по предоставлению субсидий (далее – отраслевой функциональный орган, Учреждение)

которому(ой) как получателю средств бюджета города Димитровграда Ульяновской области (далее – бюджет города) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем

отраслевой орган Администрации города, Учреждение

в лице _____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя отраслевого органа Администрации города, Учреждения)

действующего(ей) на основании _____
(реквизиты учредительного документа (положения, устава) отраслевого органа Администрации города, Учреждение, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и _____,
(наименование некоммерческой организации (за исключением муниципального учреждения), осуществляющей поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ая) на основании _____
(реквизиты устава некоммерческой организации (за исключением муниципального учреждения), доверенности)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения от " __ " _____ № _____ (далее - Соглашение)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения⁷⁷:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в пункт 1.1 изложить в следующей редакции
« _____ »;

1.2.2. пункт 1.2.1 изложить в следующей редакции:
« _____ »;

1.2.3. пункт 1.2.2 изложить в следующей редакции:
« _____ »;

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в абзаце _____ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20__ году
_____ (_____) рублей - по коду БК _____ увеличить/уменьшить
(сумма прописью) (код БК)

на _____ рублей⁷⁸;

1.4. в разделе III «Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.1.1:

1.4.1.1. слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами
«в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.1.2. слова «не менее __ процентов» заменить словами «не менее
__ процентов»;

1.4.2. в пункте 3.1.1.2 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.»
заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.3. в пункте 3.2.1:

1.4.3.1. слова «_____»

1.4.4. в пункте 3.2.2 слова «_____»
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

заменить словами «_____»;
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.5. в пункте 3.2.2.1 слова «приложении № _____» заменить
словами «приложении № _____»;

1.4.6. в пункте 3.2.2.2 слова «не позднее __ рабочего дня» заменить
словами «не позднее __ рабочего дня»;

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова «пунктах _____» заменить словами «пунктах _____»;

1.5.1.2. слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в
течение _____ рабочих дней»;

⁷⁷ Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

⁷⁸ Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

- 1.5.2. в пункте 4.1.3:
- 1.5.2.1. слова «на ___ год» заменить словами «на ___ год»;
- 1.5.2.2. слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова «приложении № ___» заменить словами «приложении № ___»;
- 1.5.4. в пункте 4.1.7.1 слова «приложении № ___» заменить словами «приложении № ___»;
- 1.5.5. в пункте 4.1.8.1.1 слова «приложении № ___» заменить словами «приложении № ___»;
- 1.5.6. в пункте 4.1.10 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 1.5.7. в пункте 4.1.11 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 1.5.8. в пункте 4.2.2:
- 1.5.8.1. слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году»;
- 1.5.8.2. слова «не позднее ___ рабочих дней» заменить словами «не позднее ___ рабочих дней»;
- 1.5.9. в пункте 4.3.2 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;
- 1.5.10. в пункте 4.3.3.1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.11. в пункте 4.3.3.2 слова «не позднее _____ рабочих дней» заменить словами «не позднее _____ рабочих дней»;
- 1.5.12. в пункте 4.3.4 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.13. в пункте 4.3.9.1:
- 1.5.13.1. слова «приложении № ___» заменить словами «приложении № ___»;
- 1.5.13.2. слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.14. в пункте 4.3.9.2 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 1.5.15. в пункте 4.3.10 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;
- 1.5.16. в пункте 4.3.12 слова «в срок до «___» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «___» _____ 20__ г.»;
- 1.5.22. в пункте 4.4.3 слова «в 20_____ году» заменить словами «в 20_____ году»;
- 1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению⁷⁹:
- 1.6.1. _____;

⁷⁹ Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.2.2.3.1, 3.2.2.3.2, 4.1.5.2.1, 4.1.5.2.2, 4.1.6.2, 4.1.7.1.2.1, 4.1.7.1.2.2, 4.1.12.1, 4.1.12.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.3.1, 4.3.10.3.2, 4.3.16.1, 4.3.16.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.4.3, 7.6.3 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

1.6.2. _____.

1.7. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование получателя
Органа Администрации города, Управления	
Наименование организации _____	Наименование получателя _____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет	Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет
Лицевой счет в Управлении финансов и муниципальных закупок г.Димитровграда Ульяновской области	

».

1.8. приложение « ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № ___ согласно приложению 3 ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой

из Сторон настоящего Дополнительного соглашения⁸⁰;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁸¹;

5.3. _____ 82.

6. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование получателя
Отраслевого органа Администрации города, Управления	
Наименование организации _____	Наименование получателя _____
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет	Наименование учреждения Банка России, БИК, Расчетный счет
Лицевой счет в Управлении финансов и муниципальных закупок г.Димитровграда Ульяновской области	

7. Подписи сторон

Сокращенное наименование	Сокращенное наименование получателя
Отраслевого органа Администрации города, Управления	
_____/_____ (подпись) / (ФИО)	_____/_____ (подпись) / (ФИО)

⁸⁰ Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

⁸¹ Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

⁸² Указываются иные конкретные условия (при необходимости).