

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

на «01» января 2020 г.

Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета

Наименование бюджета (публично-правового образования)
Периодичность: месячная, квартальная.
Единица руб.

Управление финансов и закупок
Бюджет города Дмитровграда
Ульяновской области

	КОДЫ
Форма	0503160
Дата	01.01.2020
по ОКПО	25448808
Глава по БК	442
по ОКТМО	73705000
по ОКЕИ	383

Раздел 1 "Организационная структура субъекта бюджетной отчетности"

Управление финансов и муниципальных закупок города Дмитровграда Ульяновской области является юридическим лицом. Финансируется за счет средств бюджета города Дмитровграда. Место нахождения: 433508, г. Дмитровград, ул. Хмельницкого, 93. ИНН 7302032650, КПП 730201001. Управление финансов и закупок осуществляет свою деятельность на основании Положения, утвержденного решением Городской Думы города Дмитровграда Ульяновской области №10/86 от 26.12.2018 года "Об утверждении Положения об Управлении финансов и муниципальных закупок города Дмитровграда Ульяновской области". С 04.12.2019 года Исполняющим обязанности начальника Управления является Гурьянова Любовь Анатольевна, назначенная распоряжением Администрации города Дмитровграда №608-р/лс от 04.12.2019, Начальником отдела учета и отчетности - главным бухгалтером является Иванова Елена Владимировна, назначенная распоряжением Администрации города Дмитровграда Ульяновской области №133-р/л от 05.04.2016 года.

Управление финансов и муниципальных закупок города Дмитровграда Ульяновской области является отраслевым (функциональным) органом Администрации города Дмитровграда Ульяновской области, осуществляющим реализацию финансовой, бюджетной, налоговой, экономической политики, а также полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Порядком взаимодействия Управления с муниципальными заказчиками, заказчиками города Дмитровграда Ульяновской области и регулирования контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд города Дмитровграда Ульяновской области.

Подведомственных подразделений у Управления финансов и закупок нет. Код главы главного распорядителя бюджетных средств 442.

Раздел 2 "Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности"

В штатном расписании Управления финансов и закупок утверждено 29 единиц из них: 15 - должности муниципальной службы и 14 - должности технического обеспечения. По состоянию на 01.01.2020 года должности начальника Управления финансов и закупок и начальника отдела дохода и анализа бюджета вакантны. Рабочее место каждого сотрудника технически оборудовано компьютерной техникой с доступом к сети "Интернет". Имеющиеся в наличии технические средства используются в полном объеме, своевременно осуществляется техническое обслуживание и ремонт оборудования.

Раздел 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности"

За Управлением финансов и муниципальных закупок города Дмитровграда Ульяновской области закреплены следующие коды доходов:

44211302994040000130 - прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов;

44220215001040000151 - дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности;

44220229999040000151 - прочие субсидии бюджетам городских округов;

44220249999040000151 - прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов.

Управление финансов и закупок финансируется за счет средств местного бюджета.

Общие бюджетные назначения по доходам составили 164 822,2 тыс.руб. Исполнено на 01.01.2020 года обязательств в сумме 164 829,7 тыс.руб. или 100%. На 2019 год Управлению финансов и закупок доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 57 520,27 тыс.руб. За 2019 год бюджетные обязательства израсходованы в размере 57 361,5 тыс.руб., что составляет 99,72% от бюджетных назначений за 2019 год. Причинами неисполнения плановых показателей расходной части бюджета является:

- экономия лимитов бюджетных обязательств по оплате труда с начислениями за счет наличия вакантных должностей;

- экономия лимитов бюджетных обязательств при заключении контрактов (договоров) по прочим услугам с сфере информационно-коммуникационных технологий.

В процессе исполнения бюджета за 2019 год по Управлению финансов и закупок было внесено 7 изменений лимитов бюджетных обязательств (таблица 3).

Раздел 4 "Анализ показателей финансовой отчетности субъекта бюджетной отчетности"

Управление финансов и закупок является разработчиком и исполнителем муниципальной программы "Управление муниципальными финансами города Дмитровграда Ульяновской области". В процессе деятельности было заключено 7 муниципальных контрактов и 26 договоров.

Муниципальный долг на 01.01.2020 года составляет 511 039,22 тыс. руб. Обслуживание муниципального долга осуществляется ежемесячно. Общее исполнение по разделу 1301 составило 41 834,3 тыс. руб.

В ходе проведения торгов на оказание услуг и поставку товаров в 2019 году экономия составила 53,83 тыс.руб., в т.ч. экономия от заключения муниципального контракта на заправку картриджей и замену фотобарабанов составила 18,98 тыс.руб., экономия в связи с заключением муниципального контракта по приобретению МФУ составила 10,63 тыс.руб., а также по приобретению процессоров и аккумуляторов к ИБП экономия составила 24,22 тыс.руб.

Дебиторская задолженность по состоянию на 01.01.2020 года у Управления финансов и закупок отсутствует. Кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2020 составляет 1,51 тыс.руб., - услуги связи за декабрь 2019 года. Просроченная дебиторская и кредиторская задолженность отсутствует.

Наличных денег в кассе учреждения на 01.01.2020 года нет.

На 01.01.2020 года сумма остатка денежных средств на лицевом счете 05442000076УФ составляет 4,00 тыс.руб. в части обеспечения исполнения муниципального контракта с ООО «Сота –Д» по предоставлению услуг интернета.

Раздел 5 "Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности"

За 2019 год в Управление финансов и закупок поступило 5 исполнительных листов на сумму 574,08 тыс.руб. На 01.01.2020 года у Управления финансов и закупок нет не исполненных обязательств по исполнительным документам.

За 2019 год на мероприятия в сфере информационно-коммуникационных технологий израсходовано 2 018,95 тыс.руб., в том числе услуги городской и междугородней связи – 146,11 тыс.руб., доступ к сети интернет – 54,39 тыс.руб.; изготовление ЭЦП - 10,20 тыс.руб.; СБИСС - 4,50; сопровождение 1С, АЦК-Планирование, Диалог и ПК «Муниципальное образования» - 1 564,67 тыс.руб., на приобретение маршрутизатора и системных блоков, МФУ и картриджей было израсходовано – 175,72; на заправку картриджей – 21,20 тыс.руб., а также на покупку операционной системы было потрачено 42,16 тыс.руб.

В целях подтверждения показателей годовой отчетности за 2019 год была проведена инвентаризация активов и обязательств по состоянию на 01.11.2019 года, согласно приказа Управления финансов и закупок от 01.11.2019 года № 54-О/Д. В ходе которых излишек и недостач не выявлено.

Кроме того, проведены внешние проверки Контрольной – счетной палатой города Димитровграда Ульяновской области. В ходе контрольных мероприятий нарушений и замечаний не выявлено.

В отчетном периоде была проведена проверка соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, при размещении муниципальных закупок в проверяемом периоде. В ходе проверки были выявлены нарушения, которые были устранены (таблица №5).

В связи с отсутствием числовых показателей в составе годовой отчетности не представлены формы и приложения:

- 1) Отчет о бюджетных обязательствах (национальные проекты) (ф.0503128-НП)
- 2) Сведения о результатах деятельности (ф.0503162)
- 3) Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф.0503166)
- 4) Сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167)
- 5) Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администраторов источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503171)
- 6) Изменения валюты баланса (ф.0503173)
- 7) Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственным (муниципальным) унитарным предприятиям, иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174)
- 8) Сведения о вложениях в объекты (ф.0503190)
- 9) Расшифровка дебиторской задолженности по расчетам по выданным авансам (ф.0503191)

- 10) Расшифровка дебиторской задолженности по контрактным обязательствам (ф.0503192)
- 11) Расшифровка дебиторской задолженности по субсидиям организациям (ф.0503193)
- 12) Таблица №6 Инвентаризации
- 13) Приложение №5

Руководитель	 _____ (подпись)	Л.А.Гурьянова _____ (расшифровка подписи)
Руководитель планово- экономической службы	 _____ (подпись)	Н.В.Матвеева _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	 _____ (подпись)	Е.В.Иванова _____ (расшифровка подписи)