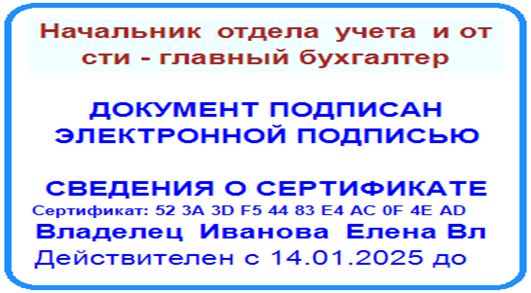
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** | | | | | | |  |  |  |  | |  | | --- | | **КОДЫ** | | |  |  |  | |  | | --- | | Форма по ОКУД | | |  | | --- | | **0503160** | | |  | на 01 января 2025 г. | | |  | | --- | | Дата | | |  | | --- | | **01.01.2025** | | | |  | | --- | | Главный распорядитель, распорядитель,получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета,главный администратор, | | |  |  | |  | | --- | | **ГРБС** | | | |  | | --- | | администратор источников финансирования | | |  | |  | | --- | | по ОКПО | | |  | | --- | | **25448606** | | | |  | | --- | | дефицита бюджета | | **УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПОК ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | |  | | --- | | Глава по БК | | |  | | --- | | **442** | | | |  | | --- | | Наименование бюджета (публично-правового образования) | | **Бюджет города Димитровграда** | | |  | | --- | | по ОКТМО | | |  | | --- | | **73705000** | | | |  | | --- | | Периодичность: месячная, квартальная, годовая | |  | |  |  | | |  | | --- | | Единица измерения: руб. | |  | | |  | | --- | | по ОКЕИ | | |  | | --- | | **383** | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | |  | | --- | | **1. Организационная структура субъекта бюджетной отчетности** | | Управление финансов и муниципальных закупок города Димитровграда Ульяновской области является юридическим лицом. Финансируется за счет средств бюджета города Димитровграда и областного бюджета. Место нахождения: 433508, г. Димитровград, ул. Хмельницкого,93. ИНН 7302032650, КПП 730201001. Управление финансов и закупок осуществляет свою деятельность на основании Положения, утвержденного решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области №10/86 от 26.12.2018 года "Об утверждении Положения об Управлении финансов и муниципальных закупок города Димитровграда Ульяновской области". С 21 марта 2023 года начальником Управления является Акулина Елена Юрьевна, назначенная на должность распоряжением Главы города от 21.03.2023 №138-р/лс. Начальником отдела учета и отчетности - главным бухгалтером является Иванова Елена Владимировна, назначенная распоряжением Администрации города Димитровграда Ульяновской области №133-р/л от 05.04.2016 года.   Управление финансов и муниципальных закупок города Димитровграда Ульяновской области является отраслевым (функциональным) органом Администрации города Димитровграда Ульяновской области, осуществляющим реализацию финансовой, бюджетной, налоговой, экономической политики, а также полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Порядком взаимодействия Управления с муниципальными заказчиками, заказчиками города Димитровграда Ульяновской области и регулирования контрактной системы в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд города Димитровграда Ульяновской области.   Подведомственных подразделений у Управления финансов и закупок нет. Код главы главного распорядителя бюджетных средств 442 | | | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | **2. Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности** | | По состоянию на 01.01.2025 согласно штатному расписанию Управления утверждено 28,25 штатных единиц, в том числе замещающих должности муниципальной службы 16 единиц, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы –12,25 единиц. На 01.01.2025 вакантных должностей нет.  Показатели расходов на приобретение товаров (работ, услуг) отражены в отчете (ф.0503127) на 01.01.2025 г.  При проведении в отчетном периоде 2024 г. конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для осуществления закупок товаров (работ, услуг) получена экономия бюджетных средств в сумме 7 780,79 руб.  Управление финансов и закупок является разработчиком и исполнителем муниципальной программы "Управление муниципальными финансами города Димитровграда Ульяновской области". В процессе деятельности было заключено 4 муниципальных контракта и 16 договоров на общую сумму 2 479 894,35 руб.  Рабочее место каждого сотрудника технически оборудовано компьютерной техникой с доступом к сети "Интернет". Имеющиеся в наличии технические средства используются в полном объеме, своевременно осуществляется техническое обслуживание и ремонт оборудования. | |  | | | | | | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | **3. Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности** | | В отчетном периоде Управление финансов и закупок осуществляло свою деятельность за счет средств местного и областного бюджета. Решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области от 14.12.2023 № 5/60 "Об утверждении бюджета города Димитровграда Ульяновской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" были утверждены бюджетные назначения по доходам в сумме 128 014 042,59 руб. Исполнено на 01.01.2025 г. обязательств в сумме 128 033 591,49 руб. или 100,02%. А также решением Городской Думы города Димитровграда были доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 25 067 008,40 руб. За 2024 год бюджетные обязательства израсходованы в размере 25 058 375,55 руб., что составляет 99,97% от бюджетных назначений за 2024 год.  Дотации и субсидии из областного бюджета поступили в полном объеме 127 888 710,00 руб., в том числе:  По КБК 44220215001040000151 - дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта РФ – 38 966 600,00 руб.;  По КБК 44220215002040000150 – дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов 69 915 000,00 руб.;  По КБК 44220216549040000150 – дотации (гранты) бюджетам городских округов за достижение показателей деятельности органов местного самоуправления – 3 060 360,00 руб.;  По КБК 44220219999040000150 – прочие дотации бюджетам городских округов – 14 058 117,00 руб.;  По КБК 44220229999040000150 – прочие субсидии бюджетам городских округов – 1 888 633,00 руб.  По КБК 44211610032040000140 – поступило возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) – 144 881,49 руб. | |  | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | **4.Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности** | | **Расшифровка формы 0503121-0503110 за 2024 год (доходы)**  **руб.**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Корреспондирующий счет | Код по КОСГУ | КБК счета 401.10.000 | Сумма | Пояснения | | 205.51 | 151 | 20215001040000150 | 38 966 600,00 | Начислены доходы по дотациям и субсидиям на 2024 год | | 205.51 | 151 | 20215002040000150 | 69 915 000,00 | | 205.51 | 151 | 20216549040000150 | 3 060 360,00 | | 205.51 | 151 | 20219999040000150 | 14 058 117,00 | | 205.51 | 151 | 20229999040000150 | 1 888 633,00 | | **Итого по КОСГУ 151** | | | **127 888 710,00** |  | | 101.34 | 172 | 11400000000000000 | 1 100,00 | Восстановлены основные средства с забалансового учета | | 101.36 | 172 | 11400000000000000 | 5 608,01 | | **Итого по КОСГУ 172** | | | **6 708,01** |  | | 105.31 | 191 | 20710040040000194 | 2 835,65 | Получены безвозмездно от МКУ «СМТО» антисептики | | **Итого по КОСГУ 191** | | | **2 835,65** |  |   **Форма 0503125 Справка по консолидируемым расчетам**  Информация по безвозмездно полученному (переданному) имуществу по счетам 401.10 и 401.20 приведены в форме 0503125 «Внутрибюджетные расчеты». Данные соответствуют графам 6,9 формы 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов».  **Форма 0503128 «Отчет о принятых бюджетных обязательствах»**  *Раздел 1 Принятые бюджетные обязательства*  Гр.4,5 – отражены доведенные на 2024 год лимиты бюджетных обязательств в сумме 25 067 008,40 руб.;  Гр.7 - принятые бюджетные обязательства на сумму 25 064 672,23 руб.  Гр.9 – принятые денежные обязательства в пределах доведенных лимитов и присвоенных бюджетных обязательств на 1 января 2025 года в сумме 25 059 504,10 руб.  Гр.10 – фактические исполненные принятые денежные обязательства за 2024 год в сумме 25 058 375,55 руб., что соответствует гр.9 ф.0503127 и составляет 99,97% от плановых показателей.  Гр.11 – отражает неисполненные бюджетные обязательства на 01 января 2025 года в сумме 6 296,68 руб.  Гр.12 – отражает неисполненные денежные обязательства на 01 января 2025 года в сумме 1 128,55 руб., что соответствует кредиторской задолженности по срокам исполнения в текущем финансовом году, отраженной в гр.9 ф.0503169.  *Раздел 2 Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по выплатам источников финансирования дефицита бюджета*  Гр.4,5 - отражены доведенные на 2024 год лимиты бюджетных обязательств в сумме 102 207 844,83 руб. на погашение основного долга по кредиту по соглашению, заключенному с Министерством финансов Ульяновской области.  Гр.10 - фактические исполненные принятые денежные обязательства за 2024 год в сумме 102 207 844,83 руб., что соответствует гр.8 (строка 520) ф.0503127 и составляет 100% от плановых показателей.  *Раздел 3 Обязательства финансовых годов, следующих за текущим (отчетным) финансовым годом.*  *Графа 4,5 – «Утверждено (доведено) лимитов бюджетных обязательств» по расходам*  Сумма лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на плановый период 2025-2027 годы составляет 356 206 063,41 руб., в том числе:  - 2025 год – 26 210 529,87 руб.;  - 2026 год – 135 259 537,66 руб.;  - 2027 год – 194 735 995,88 руб.  *Графа 7 «Принятые бюджетные обязательства»*  Принятые бюджетные обязательства (строка 700) финансовых годов, следующих за отчетным, составляет 308 532 867,88 руб. и включают:   1. Обязательства по заключенному муниципальному контракту на 2025 год (интернет) в сумме 30 240,00 руб. 2. Обязательства по заключенному соглашению с Министерством финансов Ульяновской области по обслуживанию муниципального долга в сумме 544 081,76 рублей в том числе:   - 2025 год – 297 942,87 руб.;  - 2026 год – 195 735,02 руб.;  - 2027 год – 50 403,87 руб.  3. Отложенные обязательства (строка 860) отражен сформированный резерв предстоящих расходов на оплату отпусков и начисленных на них страховых взносов за фактически отработанное время в сумме 1 335 011,65 руб.  4. Обязательства по заключенному соглашению с Министерством финансов Ульяновской области по погашению основного муниципального долга в сумме 306 623 534,47 руб. (строка 900) в том числе по годам:  - 2025 год – 102 207 844 ,83 руб.;  - 2026 год – 102 207 844,83 руб.;  - 2027 год – 102 207 844,81 руб.  **Форма 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»**  *Дебиторская задолженность*  В графе 9 указана информация о задолженности на конец отчетного периода на сумму 66 713 784,97 руб., в том числе по счетам:   1. Счет 205.51 – 65 449 200,00 руб. – начислены доходы на 2025 год по дотациям на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта РФ, а также по дотациям на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов; 2. Счет 209.45 – 1 217 762,97 руб. - задолженность по возмещению ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) в том числе просроченная 1 217 762,97 руб.; 3. Счет 206.26 – 44 064,00 руб. – подписка ИТС «1С:Предприятие» на 2025 год; 4. Счет 208.21 – 2 758,00 руб. - задолженность подотчетного лица по приобретенным маркам и конвертам.   *Кредиторская задолженность*  Кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2025 года составляет 1 128,55 руб. (счет 302.21). Начислены услуги связи за декабрь 2024 года. Просроченная кредиторская задолженность отсутствует.  **Форма 0503175 «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств»**  *Раздел 1 Сведения о неисполненных бюджетных обязательствах*  Отражает неисполненные бюджетные обязательства по контрагентам и КБК в части показателей отчета ф.0503128, сумма неисполнения составляет 6 296,68 руб. Причины неисполнения: иные причины (код 99) за услуги связи, дата возникновения обязательства - 01.2024, дата исполнения по правовому основанию - 12.2024, ИНН - 7707049388, ПАО "Ростелеком" по договору №93340 от 09.01.2024 г. Услуги связи оказаны 31.12.2024. Причиной неисполнения послужил тот факт, что бюджетное обязательство было принято на всю сумму заключенного договора (62 000,00 руб.) на отчетный период, но фактически потребность меньше. На отчетную дату дополнительное соглашение о расторжении договора не заключено, поэтому ранее принятое бюджетное обязательство не скорректировано.  *Раздел 2 Сведения о неисполненных денежных обязательствах*  Отражает неисполненные денежные обязательства по контрагентам и КБК в части показателей отчета ф.0503128, сумма неисполнения составляет 1 128,55 руб. за услуги связи, дата возникновения обязательства - 12.2024, дата исполнения по правовому основанию - 01.2025, ИНН - 7707049388, ПАО "Ростелеком" по договору № 93340 от 09.01.2024. Услуги связи оказаны 31.12.2024. Оплата услуг связи за декабрь 2024г. будет произведена в январе 2025 года.  *Раздел 3 Сведения о бюджетных обязательствах, принятых сверх утвержденных бюджетных назначений*  По состоянию на 01.01.2025 года обязательства, принятые сверх лимитов отсутствуют.  **Форма 0503178 Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств**  На 01.01.2025 года сумма остатка денежных средств на лицевом счете 05442000076УФ составляет 105 083,75 руб.  В том числе: 1 512,00 руб. в части обеспечения исполнения муниципального контракта с ООО «Сота-Д» по предоставлению услуг интернета на 2025 год; 103 571,75 руб. – ООО «БФТ-Цифровые инновации» услуги по сопровождению АЦК-Планирование на 2024 год. | |  | | | | | | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | **5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности** | | | В 2024 году в Управление финансов и закупок в личном кабинете налогоплательщика была начислена государственная пошлина в сумме 1103,00 руб. по решению суда от 01.03.2022 №097253051, что соответствует форме 0503296. Неисполненных исполнительных документов по состоянию на 01 января 2025 в Управлении финансов и закупок нет.  В целях подтверждения показателей годовой отчетности за 2024 год была проведена инвентаризация активов и обязательств по состоянию на 01.11.2024 года, согласно приказа Управления финансов и закупок от 01.11.2024 года № 36-О/Д, а также решения о проведении инвентаризации №0000-000001 от 01.11.2024 г.  Расхождения по результатам инвентаризации, проведенной в целях подтверждения показателей годовой бюджетной отчетности, отсутствуют.  В связи с отсутствием числовых показателей в составе годовой отчетности не представлены формы и приложения: 1) Отчет о бюджетных обязательствах (национальные проекты) (ф.0503128-НП); 2) Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф.0503166); 3) Сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167); 4) Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администраторов источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503171);  5) Изменения валюты баланса (ф.0503173); 6) Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф.0503174); 7) Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф.0503184); 8) Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф.0503190);  9) Таблица №1 «Сведения о направлениях деятельности»;  10) Таблица №6 «Сведения о проведении инвентаризации»;  11) Таблица №15» Причины увеличения просроченной задолженности». | |  | | | | | | | |  |  | | --- | --- | |  |  | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Руководитель |  |  | |  | | --- | | Акулина Елена Юрьевна | | |  | |  | | --- | | (подпись) | |  | |  | | --- | | (расшифровка подписи) | | | Руководитель финансово-экономической службы |  |  | |  | | --- | | Матвеева Наталья Викторовна | | |  | |  | | --- | | (подпись) | |  | |  | | --- | | (расшифровка подписи) | | | Главный бухгалтер |  |  | |  | | --- | | Иванова Елена Владимировна | | |  | |  | | --- | | (подпись) | |  | |  | | --- | | (расшифровка подписи) | | |  |  |  |  | | |  | | --- | |  | |  |  |  | |  | | | | | | |



24 января 2025 г.

|  |
| --- |
|  |
| |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |