

ОТЧЁТ

о результатах проведения проверок качества предоставления муниципальных услуг Администрации города Дмитровграда Ульяновской области в 1 квартале 2015 года

| № п/п | Вид проверки | Основание проверки | Наименование муниципальной услуги, качество которой проверялось | Наименование отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения Администрации города, муниципального учреждения, подведомственного Администрации города, в отношении которого проводилась проверка | Период проверки | Предмет проверки | Результат проверки |
|-------|--------------|---|--|--|-----------------------|--|--|
| 1 | плановая | План проведения проверок исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на 2015 год | 1.Выдача предварительного разрешения, затрагивающего осуществление имущественных прав несовершеннолетних; 2.Предоставление мест в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу | Управление образования | 12.01.2015-31.01.2015 | -соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг; -осуществление межведомственных запросов; -наличие информации об услуге на информационных стендах; -соблюдение сроков ожидания в очереди при получении | -нарушений сроков предоставления муниципальных услуг не выявлено; -в отчётном периоде сотрудниками Управления образования направлен 1 межведомственный запрос на бумажном носителе; - информационные стенды оформлены в полном объеме, |

| | | | | | | | |
|---|----------|---|---|--|-----------------------|---|--|
| | | | дошкольного образования. | | | муниципальных услуг. | необходимая информация размещена в актуальной редакции; - максимальное время ожидания в очереди не превышает 15 минут. |
| 2 | плановая | План проведения проверок исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на 2015 год | 1.Выдача разрешений на проведение земляных работ; 2. Выдача специального разрешения на перевозку крупногабаритного и (или) тяжеловесного груза по автомобильным дорогам общего пользования местного значения города Димитровграда; 3.Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений | Комитет по жилищно-коммунальному комплексу | 12.01.2015-31.01.2015 | -соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг; -осуществление межведомственных запросов; -наличие информации об услуге на информационных стендах; -соблюдение сроков ожидания в очереди при получении муниципальных услуг. | -нарушений сроков предоставления муниципальных услуг не выявлено; -в отчётном периоде сотрудниками Комитета направлено 22 межведомственных запроса; - информационные стенды оформлены в полном объеме, необходимая информация размещена в актуальной редакции; - максимальное время ожидания в очереди не превышает 15 минут. |
| 3 | плановая | План проведения проверок исполнения административных регламентов | 1.Выдача справки об отказе от права преимущественной покупки комнаты в коммунальной | Комитет по управлению имуществом города | 02.02.2015-27.02.2015 | -соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг; -осуществление | -нарушений сроков предоставления муниципальных услуг не выявлено; -в отчётном периоде |

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|---|--|
| | | <p>предоставления муниципальных услуг на 2015 год</p> | <p>квартире; 2.Предоставление в аренду объектов муниципального нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности; 3.Выдача выписок из Реестра муниципальной собственности; 4.Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством; 5.Предоставление земельных участков правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на этих земельных участках; 6. Предоставление расчета арендной платы за земельный участок; 7.Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта; 8.Заключение договоров аренды земельного участка на новый срок.</p> | | | <p>межведомственных запросов; -наличие информации об услуге на информационных стендах; -соблюдение сроков ожидания в очереди при получении муниципальных услуг.</p> | <p>сотрудниками Комитета направлено 145 межведомственных запросов в электронной форме; - информационные стенды оформлены в полном объеме, необходимая информация размещена в актуальной редакции; - максимальное время ожидания в очереди не превышает 15 минут.</p> |
|--|--|---|---|--|--|---|--|

| | | | | | | | |
|---|----------|---|---|--|-----------------------|--|--|
| 4 | плановая | План проведения проверок исполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на 2015 год | <p>1.Выдача разрешения на установку рекламной конструкции;</p> <p>2.Выдача градостроительных планов земельных участков;</p> <p>3.Выдача сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности города Димитровграда;</p> <p>4.Утверждение схемы расположения земельного участка на территории города Димитровграда;</p> <p>5.Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства;</p> <p>6.Выдача разрешений на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию</p> | МКУ «Управление архитектуры и градостроительства города Димитровграда» | 02.03.2015-31.03.2015 | <p>-соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг;</p> <p>-осуществление межведомственных запросов;</p> <p>-наличие информации об услуге на информационных стендах;</p> <p>-соблюдение сроков ожидания в очереди при получении муниципальных услуг.</p> | <p>-нарушений сроков предоставления муниципальных услуг не выявлено;</p> <p>-в отчётном периоде сотрудниками Учреждения направлено 50 межведомственных запросов;</p> <p>- информационные стенды оформлены в полном объеме, необходимая информация размещена не в актуальной редакции;</p> <p>-максимальное время ожидания в очереди не превышает 15 минут.</p> |
|---|----------|---|---|--|-----------------------|--|--|