

Главе города Димитровграда

от _____

(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации (ОГРН), ИНН; для физических лиц, индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность, для индивидуальных предпринимателей - сведения о государственной регистрации (ОГРНИП), ИНН (далее - заявитель(и))

Почтовый адрес заявителя(ей):

(местонахождение юридического лица)

Электронная почта: _____

Телефон: _____

Заявление

о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность за плату либо в аренду для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства для собственных нужд.

Прошу(сим) предварительно согласовать предоставление на праве _____ земельного участка на срок ____ .
(собственность, аренда)

Сведения о земельном участке:

1.1. Кадастровый номер земельного участка:

1) _____, 4) _____,

2) _____, 5) _____,

3) _____, 6) _____.

1.2. Основание предоставления земельного участка без проведения торгов: _____.

1.3. Вид права, на котором используется земельный участок: _____.

(аренда, постоянное (бессрочное) пользование и др.)

1.4. Цель использования земельного участка _____.

1.5. Реквизиты документа, удостоверяющего право, на котором используется земельный участок _____.

(название, номер, дата выдачи, выдавший орган)

1.6. _____ на возможное утверждение

(указать согласен(ны)/не согласен(ны))

уполномоченным органом иного варианта схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, отличного от мною (нами) предложенного.

Приложение:

О готовности результата и (или) приглашении для получения результата прошу уведомить меня посредством:

- телефонного звонка (по номеру, указанному в заявлении),
- почтовой связи,
- электронной почты,
- единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Результат предоставления муниципальной услуги желаю получить:

- в администрации муниципального образования _____,
- посредством почтовой связи,
- через многофункциональный центр,
- единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявитель: _____

(Ф.И.О. (при наличии)., должность _____ (подпись)
представителя юридического лица
Ф.И.О. (при наличии) физического лица,
индивидуального предпринимателя)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)