

Консультирование, прием, проверку представленных документов, регистрацию, подготовку проекта выписки из Реестра муниципальной собственности, выдачу результата муниципальной услуги осуществляет Комитет по управлению имуществом города Димитровграда (далее - Комитет).

Комитет расположен по адресу:

433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Гагарина, д. 16, кабинет 204 (приемная Комитета), телефон: 8 (84235) 4-82-25 (приемная Комитета).

Приемные дни

Понедельник – пятница с 09:00 до 18:00. Перерыв с 13:00 до 14:00.

Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

Результат предоставления муниципальной услуги **подписывает** Глава города Димитровграда Ульяновской области или должностное лицо, исполняющее его обязанности.

В случае передачи отдельных административных действий в ОГКУ «Правительство для граждан», консультирование, прием запросов (заявлений), выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляются сотрудниками ОГКУ «Правительство для граждан» в соответствии с заключаемыми соглашениями, в случае обращения заявителя в ОГКУ «Правительство для граждан».

В ОГКУ «Правительство для граждан» заявитель может обратиться по следующим адресам:

433505, Ульяновская область, г.Димитровград, ул.Октябрьская, 64, тел.8(84-235)7-71-26.

433507, Ульяновская область, г.Димитровград, пр.Ленина, 16А, тел.8(84-235)3-14-85, 8(84-235) 3-14-71

Приемные дни:

Понедельник с 08:00 до 19:00

Вторник, четверг, пятница с 09:00 до 19:00

Среда с 09:00 до 20:00

Суббота с 08:00 до 18:00

Адрес официального сайта - <https://mfc.ulgov.ru/>