

**Для предоставления муниципальной услуги
необходимы следующие документы:**

1.Заявление о предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, на котором расположены гаражи, гражданам, являющимся членами гаражного кооператива, в собственность бесплатно (далее – заявление, заявление о предоставлении земельного участка на котором расположены гаражи, бесплатно) (по форме, приведённой в приложении № 1 к настоящему административному регламенту) (заявитель представляет самостоятельно).

2.Документы, удостоверяющие личности заявителей (паспорт или иные документы, его заменяющие), а в случае обращения представителя, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (заявитель представляет самостоятельно).

3.Список членов гаражного кооператива, утвержденный в порядке, установленном уставом гаражного кооператива, и заверенный председателем гаражного кооператива (заявители представляют самостоятельно).

4.Справки о полной выплате заявителями, паевого взноса за бокс в гараже, подписанные председателем кооператива (заявители представляют самостоятельно).

5.Документ, подтверждающий выделение гаражному кооперативу земельного участка (заявители представляют самостоятельно).

6.Заключение специализированной организации, аккредитованной в установленном федеральным законом порядке, о соответствии объекта капитального строительства, расположенного на земельном участке, требованиям градостроительных норм, строительных норм и правил, нормативных документов по пожарной безопасности (заявители представляют самостоятельно).

7.вправе представить в уполномоченный орган по собственной инициативе:

а) Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) о гаражном кооперативе, членами которого являются заявители (заявитель вправе представить документ по собственной инициативе). Документ запрашивается уполномоченным органом в Федеральной налоговой службе Российской Федерации (далее - ФНС).

б) Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) о праве собственности на боксы в гараже (если право собственности на боксы уже зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) (заявитель вправе представить документ по собственной инициативе). Документ запрашивается уполномоченным органом в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (далее - Росреестр).

В случае подачи заявления посредством почтовой связи граждане должны представить в уполномоченный орган копии документов, указанных в подпунктах 2.6.2. и 2.6.5. пункта 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента. В случае подачи заявления в уполномоченный орган непосредственно при его посещении или через многофункциональный центр работники уполномоченного органа (многофункционального центра) снимают

копии с документов, указанных в подпунктах 2.6.2. и 2.6.5. пункта 2.6 раздела 2 настоящего административного регламента, проставляют на них удостоверительные надписи и возвращают гражданину (представителю гражданина) подлинники этих документов.

8. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части исправления опечаток и (или) ошибок в документе, выданном в результате предоставления муниципальной услуги:

1. Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах (далее – заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок) (заявитель представляет самостоятельно) (по форме, приведённой в приложении № 5 к административному регламенту);

2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (представляет самостоятельно);

3. Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (заявитель представляет самостоятельно);

4. Документ, выданный в результате предоставления муниципальной услуги, в котором содержатся допущенные опечатки и (или) ошибки (заявитель вправе представить по собственной инициативе).

9. Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги в части выдачи дубликата документа, выданного в результате предоставления муниципальной услуги:

1. Заявление о выдаче дубликата результата предоставления муниципальной услуги (далее - заявление о выдаче дубликата) (заявитель представляет самостоятельно) (по форме, приведённой в приложении № 7 к административному регламенту);

2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (представляет самостоятельно);

3. Документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (заявитель представляет самостоятельно).