

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

1) заявление о переводе помещения (далее – заявление), по форме, приведённой в приложении № 1 к Административному регламенту (заявитель предоставляет самостоятельно);

2) документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации (заявитель предоставляет самостоятельно);

3) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии) (заявитель вправе представить по собственной инициативе, запрашивается в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Росреестр));

4) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения) (заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, запрашивается в АО «Имущественная Корпорация Ульяновской области»);

(пункт четвертый в ред. постановления от 22.05.2024 № 2443)

5) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение (заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, запрашивается в АО «Имущественная Корпорация Ульяновской области»);

(пункт пятый в ред. постановления от 22.05.2024 № 2443)

6) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения) (заявитель предоставляет самостоятельно);

7) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащий решение о согласии собственников на перевод жилого помещения в нежилое помещение (заявитель предоставляет самостоятельно);

8) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение (заявитель предоставляет самостоятельно).

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум):

1) при наличии в многоквартирном доме более одного подъезда в случае, если в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме приняли участие собственники помещений в данном многоквартирном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников

помещений в данном многоквартирном доме, в том числе собственники помещений в многоквартирном доме, в подъезде которого расположено переводимое помещение, обладающие более чем двумя третями голосов от общего числа голосов таких собственников;

2) при наличии в многоквартирном доме одного подъезда в случае, если в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме приняли участие собственники помещений в данном многоквартирном доме или их представители, обладающие более чем двумя третями голосов от общего числа голосов собственников помещений в данном многоквартирном доме.

Согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение оформляется собственником помещения, примыкающего к переводимому помещению, в письменной произвольной форме, позволяющей определить его волеизъявление. В этом согласии указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) собственника помещения, примыкающего к переводимому помещению, полное наименование и основной государственный регистрационный номер юридического лица - собственника помещения, примыкающего к переводимому помещению, паспортные данные собственника указанного помещения, номер принадлежащего собственнику указанного помещения, реквизиты документов, подтверждающих право собственности на указанное помещение.

Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные пунктами 4 и 5 части 2.6. настоящего административного регламента, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Росреестре, документы, предусмотренные пунктом 3 части 2.6. настоящего административного регламента.

(абзац четырнадцатый в ред. постановления от 22.05.2024 № 2443)