

Управление образования
Администрации города Дмитровграда Ульяновской области

ПРИКАЗ

20.12.2024

№ 1263

Экз. №

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем бюджетных средств – Управлением образования Администрации города Дмитровграда Ульяновской области, в отношении подведомственных учреждений

В соответствии с пунктом 6 и 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем бюджетных средств – Управлением образования Администрации города Дмитровграда Ульяновской области, в отношении подведомственных учреждений, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем бюджетных средств - Управлением образования Администрации города Дмитровграда Ульяновской области, в отношении подведомственных учреждений (далее – Порядок).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
Администрации города Дмитровграда
Ульяновской области



А.Д.Пуреськина

Утвержден
приказом от

30.12.24 № 1263

Порядок

проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главным распорядителем бюджетных средств - Управлением образования Администрации города Дмитровграда Ульяновской области, в отношении подведомственных учреждений

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента в муниципальных образовательных учреждениях, в отношении которых Управление образования Администрации города Дмитровграда осуществляет функции и полномочия Учредителя (далее соответственно - Порядок), который включает в себя:

1) мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий учреждением;

2) мониторинг качества управления активами учреждения;

3) мониторинг качества осуществления учреждением закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента учреждения проводится с целью:

1) определения уровня качества финансового менеджмента учреждения;

2) предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьей 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) выявления учреждением бюджетных рисков;

4) подготовки и реализации учреждением мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится за полугодие, 9 месяцев и год и проводится в следующие сроки:

- полугодовой и за 9 месяцев мониторинг проводится в срок не превышающий 30 календарных дней после завершения отчетного периода,

- годовой мониторинг качества финансового менеджмента проводится по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в срок до 1 апреля текущего финансового года.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании бюджетной отчетности учреждения, общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») сведений (в том числе информации из Единого портала бюджетной системы Российской Федерации), а также сведений, содержащихся в информационных системах учреждения, и необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента информации, представляемой учреждением (далее – источник информации).

2. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и предоставления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента

1. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании оценки качества финансового менеджмента по следующим направлениям:

- 1) оценка качества планирования учреждением бюджета;
- 2) оценка качества исполнения учреждением бюджета в части расходов;
- 3) оценка управления доходов бюджета учреждения;
- 4) оценка качества осуществления учреждением закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 5) оценка прозрачности бюджетного процесса учреждения;
- 6) оценка организации системы контроля в учреждении.

2. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных из источников информации, в том числе информации и материалов, представляемых учреждением в Управление образования в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

3. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей качества финансового менеджмента, установленных приложением № 2 настоящего Порядка (далее - Перечень показателей), равна пяти баллам, минимальная оценка - ноль баллов.

4. Оценка качества финансового менеджмента по каждому из показателей качества финансового менеджмента рассчитывается в соответствии с формулами, указанными в графе 3 Перечня показателей.

Критерии по показателю качества финансового менеджмента устанавливаются в соответствии с графой 4 Перечня показателей в зависимости от единицы измерения, к которой относится полученный результат вычисления, рассчитанный в соответствии с графой 3 Перечня показателей.

5. Управлением образования проводится расчет показателей качества финансового менеджмента, расчет итоговых значений показателей оценки качества финансового менеджмента и формируются результаты расчета оценки качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

6. Расчет итоговых значений показателей оценки качества финансового менеджмента (КФМ) учреждения осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \sum_{i=1}^8 B_i * V_i,$$

где:

B_i - итоговое значение оценки по направлению; V_i - весовой коэффициент направления оценки.

7. Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = (\sum_{j=1}^n P_{ij}) / n,$$

где:

P_{ij} - оценка качества финансового менеджмента j -го показателя по i -му

направлению;

n - количество показателей в направлении.

6. На основании проведенного расчета итоговых значений показателей оценки качества финансового менеджмента (КФМ) учреждения, определяется уровень качества финансового менеджмента учреждения (Q) по следующей формуле:

$$Q = \frac{\text{КФМ}}{5} * 100\%,$$

где:

КФМ - итоговая оценка качества финансового менеджмента каждого учреждения;

5 - максимальная итоговая оценка качества финансового менеджмента.

Чем выше значение показателя "Q", тем выше уровень качества финансового менеджмента учреждения. Максимальный уровень качества финансового менеджмента учреждения составляет 100%.

3. Правила формирования и предоставления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

1. В соответствии с данными, представленными учреждением, Управление образования осуществляет расчет показателей, формирует результаты расчета оценки качества финансового менеджмента и рейтинг учреждений по итогам мониторинга качества финансового менеджмента в соответствии с приложениями № 2, № 3, № 4 к настоящему Порядку.

2. По итогам определения уровня качества финансового менеджмента учреждений Управлением образования формируется рейтинг учреждений по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, который размещается на официальном сайте Администрации города Димитровграда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПЕРЕЧЕНЬ
данных для проведения оценки качества финансового менеджмента

(наименование учреждения)

Дата заполнения " ____ " _____ 20__ г.

N п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Значение исходных данных
1	2	3	4
1. Оценка качества планирования бюджета			
1	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период, инициированной учреждением	тыс. рублей	
2	Общая сумма бюджетных ассигнований учреждения за отчетный финансовый год с учетом внесенных изменений	тыс. рублей	
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов			
1	Кассовый расход учреждения на конец отчетного периода	тыс. рублей	
2	Объем просроченной кредиторской задолженности на начало отчетного периода	тыс. рублей	
3	Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	тыс. рублей	
4	Объем просроченной дебиторской задолженности на начало отчетного периода	тыс. рублей	
5	Объем просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода	тыс. рублей	
6	Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала года исполнительным документам, за счет средств местного бюджета по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей	
3. Оценка управления доходами бюджета			
1	Объем просроченной дебиторской задолженности учреждения по неналоговым доходам на начало отчетного периода	тыс. рублей	
2	Объем просроченной дебиторской задолженности учреждения по неналоговым доходам на конец отчетного периода	тыс. рублей	
3	Объем невыясненных поступлений за отчетный период	Тыс. рублей	
4	Объем дохода от приносящей доход деятельности	Тыс. рублей	

4. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд			
1	Общее количество заключенных контрактов в отчетном периоде	шт	
2	Количество заключенных муниципальных контрактов, заключенных с единственным поставщиком по результатам не состоявшихся конкурентных способов определения поставщиков в отчетном периоде	Шт.	
3	Количество контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	Шт.	
4	Суммарная начальная (максимальная) цена контрактов всех конкурентных закупок, извещения об осуществлении которых опубликованы в отчетном периоде, по результатам которых были заключены контракты в отчетном периоде	Тыс.руб.	
5	Суммарная цена контрактов, заключенных по результатам закупок, осуществленных в отчетном периоде конкурентными способами в отчетном периоде	Тыс.руб.	
5. Оценка прозрачности бюджетного процесса			
1	Наличие опубликованных на сайте bus.gov.ru показателей бюджетной сметы на очередной финансовый год	шт.	
2	Наличие опубликованного на сайте bus.gov.ru отчета о результатах деятельности и об исполнении закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год	да/нет	
3	Наличие опубликованного на сайте bus.gov.ru баланса учреждения за отчетный финансовый год	да/нет	
4	Наличие опубликованного на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" учетной политики учреждения	да/нет	
6. Оценка организации системы контроля			
1	Наличие у учреждений нарушений требований бюджетного законодательства, финансовой дисциплины а также фактов неэффективного использования материальных и финансовых ресурсов и неправильного ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности в ходе проведения внутреннего муниципального финансового контроля	да/нет	
2	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий у учреждения	да/нет	

Приложение № 2
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей для проведения оценки качества финансового менеджмента в муниципальных образовательных учреждениях, в отношении которых Управление образования Администрации города Димитровграда осуществляет функции и полномочия Учредителя

№ показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения (градация)	Весовой коэффициент направления/оценка по показателю	Расчетная величина показателя
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества планирования бюджета				20%	
Р1	Оценка качества планирования учреждениями бюджетных ассигнований	$P1 = O_{\text{уточ}} / P_{\text{п}} \times 100\%$, где: O _{уточ} - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период, инициированный учреждением P _п - общая сумма бюджетных ассигнований учреждения на отчетный финансовый год с учетом внесенных изменений	$P1 \leq 1\%$	5	
			$1\% < P1 \leq 5\%$	4	
			$5\% < P1 \leq 10\%$	3	
			$10\% < P1 \leq 15\%$	2	
			$15\% < P1 \leq 20\%$	1	
			$P1 > 20\%$	0	

2. Оценка качества исполнения бюджета в части расходов			20%	
P2	Уровень исполнения учреждением кассового прогноза за отчетный период	$P2 = R_{кис} / R_{кпр} \times 100\%$, где: $R_{кис}$ - кассовые расходы учреждения за счет средств местного бюджета за отчетный период; $R_{кпр}$ - уточненный план учреждения по кассовому прогнозу на отчетный период	$P2 = 100\%$	5
			$95\% \leq P2 < 100\%$	4
			$90\% \leq P2 < 95\%$	3
			$85\% \leq P2 < 90\%$	2
			$80\% \leq P2 < 85\%$	1
			$P2 < 80\%$	0
P3	Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью	$P3 = K_{пк} / K_{н}$, где: $K_{пк}$ - объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода; $K_{н}$ - объем просроченной кредиторской задолженности на начало отчетного периода	По итогам I полугодия/9 месяцев	
			$10\% \leq P3$	5
			$10\% \leq P3 < 20\%$	4
			$20\% \leq P3 < 30\%$	3
			$P3 > 30\%$	0
			По итогам года	
			$0\% \leq P3 < 5\%$	5
			$5\% \leq P3 < 10\%$	3
$P3 > 10\%$	0			
P4	Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью	$P4 = D_{пк} / D_{н}$, где: $D_{пк}$ - объем просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода; $D_{н}$ - объем просроченной дебиторской задолженности на начало отчетного периода	По итогам I полугодия/9 месяцев	
			$10\% \leq P4$	5
			$10\% \leq P4 < 20\%$	4
			$20\% \leq P4 < 30\%$	3
			$P4 > 30\%$	0
			По итогам года	
			$0\% \leq P4 < 5\%$	5
			$5\% \leq P4 < 10\%$	3
$P4 > 10\%$	0			
P5	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$P5 = 100 \times S / Z_{кис}$ S - Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала года исполнительным документам, за счет средств местного бюджета по состоянию на конец отчетного периода $Z_{кис}$ - кассовые расходы учреждения за счет средств местного бюджета за отчетный период;	По итогам I полугодия/9 месяцев	
			$0\% \leq P5 < 5\%$	5
			$5\% \leq P5 < 10\%$	3
			$P5 > 10\%$	0
			По итогам года	
			$0\% \leq P5 < 5\%$	5
$P5 > 5\%$	0			

3. Оценка управления доходами бюджета			20%	
P6	Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по неналоговым доходам	$P6 = 100 \times (Др1 / Др)$ Др1 - сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам на конец отчетного периода Др - сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам на начало отчетного периода	По итогам I полугодия/9 месяцев	
			$30\% \leq P6 < 40\%$	5
			$40\% \leq P6 < 50\%$	3
			$P6 > 50\%$	0
			По итогам года	
			$0\% \leq P6 < 10\%$	5
$10\% \leq P6 < 20\%$	3			
$P6 > 20\%$	0			
P7	Эффективность управления доходами	$P7 = Дпо / Д \times 100\%$ Дпо - общий объем дохода от приносящей доход деятельности за год предшествующий отчетному году Д - общий объем дохода от приносящей доход деятельности за отчетный год	По итогам года	
			$10\% \leq P7 < 20\%$	3
			$P7 > 20\%$	0
P8	Эффективность работы с невыясненными поступлениями	$P8 = 100 \times Д / Е$ Д - объем невыясненных поступлений за отчетный период Е - неналоговые доходы за отчетный период	По итогам I полугодия/9 месяцев	
			$10\% \leq P8 < 30\%$	5
			$30\% \leq P8 < 50\%$	3
			$P8 > 50\%$	0
			По итогам года	
			$5\% \leq P8 < 10\%$	5
$10\% \leq P8 < 15\%$	3			
$P8 > 15\%$	0			
4. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд			10%	
P10	Доля закупок, проведенных конкурентными способами, в общем объеме осуществленных за отчетный период	$P10 = \text{Сконк. зак.} / \text{Сзак.} \times 100\%$ Сконк. зак. - общая сумма закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); Сзак. - общий объем расходов	$P10 > 50\%$	5
			$30\% \leq P10 < 50\%$	3
			$P10 < 30\%$	0
P11	Доля контрактов, заключенных с единственным поставщиком	$P11 = \text{Кзак.ед.п.} / \text{Кг.} \times 100\%$ Кзак.ед.п. - количество закупок с единственным поставщиком; Кг. - общее количество заключенных контрактов	По итогам I полугодия/9 месяцев	
			$P11 > 50\%$	5
			$50\% \leq P11 < 30\%$	3
			$P11 < 30\%$	0

			По итогам года		
			50% ≤ P11 < 20%	3	
			P11 < 20%	0	
P12	Доля контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, социально-ориентированными некоммерческими организациями	$P12 = \frac{K_{мп}}{K_{г}} \times 100\%$, K _{мп.} - количество закупок с субъектами малого предпринимательства, социально-ориентированными некоммерческими организациями; K _{г.} - общее количество заключенных контрактов	По итогам I полугодия/9 месяцев		
			P12 > 30%	5	
			10% ≤ P12 < 30%	3	
			P12 < 10%	0	
			По итогам года		
			20% ≤ P12	3	
			P12 < 20%	0	
P13	Доля экономии средств от закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	$P13 = 100 \times \frac{Ц_{нач} - Ц_{кон}}{Ц_{нач}}$ Ц _{нач} - суммарная начальная цена контрактов всех конкурентных закупок (в тыс.руб.); Ц _{кон} - суммарная цена контрактов, заключенных по результатам закупок, осуществленных конкурентными способами	По итогам I полугодия/9 месяцев		
			P13 > 40%	5	
			20% ≤ P13 < 40%	3	
			P13 < 0%	0	
			По итогам года		
			30% ≤ P12	3	
			P12 < 30%	0	
5. Оценка прозрачности бюджетного процесса				10%	
P14	Опубликование учреждением на сайте bus.gov.ru показателей бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период (с учетом изменений)	Оценивается наличие на сайте bus.gov.ru показателей бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период (с учетом изменений)	Опубликовано (с учетом всех изменений)	5	
			Опубликовано (без учета всех изменений)	3	
			Не опубликовано	0	
P15	Опубликование учреждением на сайте bus.gov.ru отчета о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	Оценивается наличие на сайте bus.gov.ru отчета о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества	Опубликовано (с учетом всех изменений)	5	
			Не опубликовано	0	
P16	Опубликование учреждением на сайте	Оценивается наличие на сайте bus.gov.ru баланса учреждения за отчетный финансовый год	Опубликовано (с учетом всех изменений)	5	

	bus.gov.ru баланса учреждения за отчетный финансовый год		нений)		
			Не опубликовано	0	
P17	Опубликование учреждением на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» учетной политики учреждения	Оценивается наличие на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» учетной политики учреждения	Опубликовано (с учетом всех изменений)	5	
			Не опубликовано	0	
6. Оценка организации системы контроля				10%	
P18	Наличие у учреждения нарушений требований бюджетного законодательства, финансовой дисциплины, а также фактов неэффективного использования материальных и финансовых ресурсов и неправильного ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности	Оценивается наличие или отсутствие фактов выявленных нарушений (в том числе при проведении внутриведомственных проверок) в соответствии с Пояснительной запиской (форма 0503160), утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года N 191н	В ходе контрольных мероприятий у учреждения не выявлены нарушения	5	
			В ходе контрольных мероприятий у учреждения выявлены нарушения	0	
P19	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий у учреждения	Оценивается наличие или отсутствие фактов нецелевого и/или неэффективного использования бюджетных средств, а также наличие нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий у учреждения (в том числе при проведении внутриведомственных проверок), а также информации контрольных органов	В ходе контрольных мероприятий у учреждения не выявлены нарушения	5	
			В ходе контрольных мероприятий у учреждения выявлены нарушения	0	

РЕЗУЛЬТАТЫ
расчета оценки качества финансового менеджмента

за _____
(отчетный период)

N п/п	Наименование показателя	Учреждение 1 (оценка в бал- лах)	Учреждение 2 (оценка в бал- лах)	...	Учреждение m (оценка в бал- лах)
1	2	3	4	...	m
1. Оценка качества планирования бюджета					
1	Оценка качества планирования учреждениями бюджетных ассигнований				
2. Оценка качества исполнения бюджета в части расходов					
2	Процент использования учреждением средств, полученных в соответствии с бюджетной сметой				
3	Уровень исполнения учреждением кассового прогноза за отчетный финансовый год				
4	Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью				
5	Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью				
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета					
6	Эффективность управления доходами				
7	Эффективность работы с невыясненными поступлениями				

4. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд					
8	Доля закупок, проведенных конкурентными способами в общем количестве осуществленных закупок				
9	Доля контрактов, заключенных с единственным поставщиком				
10	Доля контрактов, заключенных с субъектами малого предпринимательства, социально-ориентированными некоммерческими организациями				
11	Доля экономии средств от закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд				
7. Оценка прозрачности бюджетного процесса					
12	Опубликование учреждением на сайте bus.gov.ru показателей бюджетной сметы на очередной финансовый год и плановый период (с учетом изменений)				
13	Опубликование учреждением на сайте bus.gov.ru отчета о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества				
14	Опубликование учреждением на сайте bus.gov.ru баланса учреждения за отчетный финансовый год				
15	Опубликование учреждением на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» учетной политики учреждения				
8. Оценка организации системы контроля					
16	Наличие у учреждений нарушений требований бюджетного законодательства, финансовой дисциплины, а также фактов неэффективного использования материальных и финансовых ресурсов и неправильного ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности в ходе проведения внутреннего муниципального финансового контроля				
17	Наличие факта нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств и (или) наличия нарушений действующего законодательства, выявленных в ходе контрольных мероприятий у учреждения				

Приложение № 4
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента

РЕЙТИНГ

получателей бюджетных средств, подведомственных Управлению образования Администрации города Дмитровграда
за _____
(отчетный период)

Место	Наименование учреждения, подведомственного Управлению образования	Итоговая оценка качества финансового менеджмента учреждения (КФМ) (в баллах)	Уровень качества финансового ме- неджмента учреждения (Q) (в %)
1	2	3	4
1-е место			
2-е место			
...			
i-е место			