

УТВЕРЖДЕНО

протоколом комиссии по внедрению проектного управления в структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах Администрации города Димитровграда Ульяновской области, муниципальных учреждениях, в отношении которых Администрация города Димитровграда Ульяновской области и её отраслевые (функциональные) органы осуществляют функции и полномочия учредителя от 11.02.2025 № 1

ПАСПОРТ

муниципального проекта «Счастливое детство. Благоустройство территории МБДОУ «Детский сад №34 «Теремок», входящего в состав регионального приоритетного проекта «Поддержка местных инициатив на территории Ульяновской области»

1. Основные положения

Наименование проекта	«Счастливое детство. Благоустройство территории МБДОУ «Детский сад №34 «Теремок»			
Краткое наименование проекта	«Благоустройство территории ДОУ №34 «Теремок»	Срок реализации проекта	01.02.2025	31.12.2025
Руководитель проекта	Пуреськина А.Д.	Начальник Управления образования		
Администратор проекта	Захаров С.В.	Заместитель начальника Управления образования		
Связь с муниципальными программами	Муниципальная программа	«Развитие и модернизация образования в городе Димитровграде Ульяновской области»		

2. Цели и показатели проекта

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Уровень показателя	Базовое значение		Период, год 2025
			Значение	Год	
Оборудовать территорию ДОУ №34 «Теремок» в соответствии с современными санитарно-эпидемиологическими требованиями и методическими рекомендациями по созданию комфортных условий для развития личности ребенка в соответствии с требованиями ФГОС ДО					
1.	Количество зданий муниципальных образовательных организаций, в которых улучшена материально-техническая база, ед.	Муниципальный	0	2024	1

3. Помесячный план достижения показателей в 2025 году

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Уровень показателя	2025 год											На конец 2025 года
			янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1.	Количество зданий муниципальных образовательных организаций, в которых улучшена материально-техническая база, ед.	Муниципальный	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1

4. Результаты проекта

№ п/п	Наименование результата	Период, год 2025	Характеристика результата
<i>Оборудовать территорию ДОУ №34 «Теремок» в соответствии с современными санитарно-эпидемиологическими требованиями и методическими рекомендациями по созданию комфортных условий для развития личности ребенка в соответствии с требованиями ФГОС ДО</i>			
1.	Благоустройство территории ДОУ №34 «Теремок»	2025	Территория ДОУ №34 «Теремок» оборудована теньевыми навесами

5. Финансовое обеспечение проекта в 2025 году

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)
1.	Благоустройство территории ДОУ №34 «Теремок»		
	Бюджет города Димитровграда Ульяновской области (далее – бюджет города), в том числе бюджетные ассигнования бюджета города, источником которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета Ульяновской области	4 144,96494	4 144,96494
	Бюджет города (без учета межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области)	2 144,96594	2 144,96594

6. Помесячный план исполнения бюджета города в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации проекта в 2025 году

	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)	
--	-------------------------	--	--

№ п/п		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	На конец 2025 года (тыс. рублей)
1	<i>Оборудовать территорию ДОО №34 «Теремок» в соответствии с современными санитарно-эпидемиологическими требованиями и методическими рекомендациями по созданию комфортных условий для развития личности ребенка в соответствии с требованиями ФГОС ДО</i>												
1.1.	Благоустройство территории ДОО №34 «Теремок»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 144,96494

7. Участники проекта

№ п/п	Роль в проекте	Фамилия, имя и отчество	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (процентов)
1.	Руководитель проекта	Пурескина А.Д.	Начальник Управления образования	Трофимов Д.Д., заместитель Главы города по социальным вопросам	До 45%
2.	Администратор проекта	Захаров С.В.	Заместитель начальника Управления образования	Пурескина А.Д., начальник Управления образования	До 60%
<i>Общие организационные мероприятия по проекту</i>					
3.	Администратор проекта	Захаров С.В.	Заместитель начальника Управления образования	Пурескина А.Д., начальник Управления образования	До 60%
<i>Благоустройство территории ДОО №34 «Теремок»</i>					
4.	Ответственный за достижение результата проекта	Суржина О.А.	Заведующий МБДОУ «Детский сад №34 «Теремок» города Димитровграда»	Пурескина А.Д., начальник Управления образования	До 80%
5.	Участники проекта	Суржина О.А.	Заведующий МБДОУ «Детский сад №34 «Теремок» города Димитровграда»	Суржина О.А., Заведующий МБДОУ «Детский сад №34 «Теремок» города Димитровграда»	До 80%
		Ершова Н.А.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части МБДОУ «Детский сад №34 «Теремок» города Димитровграда»		До 80%
		Щукина С.Э.	Начальник отдела обеспечения деятельности образовательных организаций Управления образования		До 80%
		Калюгина С.Н.	Главный инженер отдела обеспечения деятельности образовательных организаций Управления образования Директор МБУ		До 80%
		Костюхина Е.С.	«Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Димитровграда Ульяновской области»		До 80%

8. План реализации проекта (дорожная карта)

№	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		Начало	Окончание			
1.	Благоустройство территории ДОО №34 «Теремок»	01.02.2025	31.12.2025			
1.1.	Определение способа поставщика (подрядчика, исполнителя) на проведение работ в рамках реализации проекта Получение положительного заключения комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд города проекта технико-экономического задания (договора).	01.02.2025	01.03.2025	Захаров С.В.	Подготовка документации для проведения аукциона по определению подрядчика по благоустройству территории	Руководитель проекта
1.2.	Заключение муниципальных контрактов (договоров) для выполнения мероприятий, в рамках реализации проекта	01.03.2025	01.04.2025	Захаров С.В.	Копии муниципальных контрактов	Руководитель проекта
1.3.	Внесение изменений в ЕГРН	10.03.2025	01.04.2025	Клочков В.В.	Выписка ЕГРН	Руководитель проекта

1.4.	Осуществления в полном объёме сбора денежных средств с населения (софинансирование реализации проекта)	10.03.2025	01.04.2025	Захаров С.В. Суржина О.А.	Выписки с лицевого счёта администратора доходов	Руководитель проекта
1.5.	Представление фотоотчётов текущего состояния объектов, реализуемых в рамках реализации проектов местных инициатив	21.04.2025	01.05.2025	Захаров С.В.	Фото	Руководитель проекта
1.6.	Выполнение работ, предусмотренных контрактом	01.04.2025	01.07.2025	Захаров С.В.	Аналитическая справка	Руководитель проекта
1.7.	Выполнение работ, предусмотренных договорами в натуральной форме (выполнение работ / поставка товара)	01.04.2025	01.07.2025	Захаров С.В. Суржина О.А.	Аналитическая справка	Руководитель проекта
1.8.	Предоставление актов выполненных работ, документов для предоставления субсидий представленных в Министерство финансов Ульяновской области	01.07.2025	03.07.2025	Захаров С.В.	Акты выполненных работ	Руководитель проекта
1.9.	Направление итогового пакета подтверждающих документов в Министерство финансов Ульяновской области	01.07.2025	05.07.2025	Малюгин А.А. Захаров С.В.	Пакет документов по итогам выполненных работ	Глава города
1.10.	Подписание акта в единой информационной системе с подрядчиком	07.07.2025	20.07.2025	Захаров С.В.	Подписание акта с подрядчиком	Руководитель проекта
1.11.	Согласование направления экономии (при наличии) с инициативной группой	21.07.2025	10.08.2025	Захаров С.В. Суржина О.А.	Согласование направления экономии (при наличии) с инициативной группой	Руководитель проекта
1.12.	Выполнение работ (экономия)	11.08.2025	15.09.2025	Захаров С.В.	Акты выполненных работ	Руководитель проекта
1.13.	Получение субсидии из областного бюджета, оплата договора (экономия)	16.09.2025	01.10.2025	Захаров С.В.	Договор об оплате	Руководитель проекта

Руководитель муниципального проекта

А.Д.Пуреськина

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы города по социальным вопросам, куратор муниципального проекта

Д.Д.Трофимов