

УТВЕРЖДЕНО

протоколом комиссии по внедрению проектного управления в структурных подразделениях, отраслевых (функциональных) органах Администрации города Димитровграда Ульяновской области, муниципальных учреждениях, в отношении которых Администрация города Димитровграда Ульяновской области и её отраслевые (функциональные) органы осуществляют функции и полномочия учредителя от 11.02.2025 № 1

ПАСПОРТ

муниципального проекта «Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования», входящего в состав регионального проекта «Всё лучшее детям», обеспечивающего достижение значений показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав национального проекта «Молодёжь и дети»

1. Основные положения

Наименование проекта	«Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования»,			
Краткое наименование проекта	«Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования»	Срок реализации проекта	01.01.2025	31.12.2025
Руководитель проекта	Пуреськина А.Д.	Начальник Управления образования		
Администратор проекта	Захаров С.В.	Заместитель начальника Управления образования		
Связь с муниципальными программами	Муниципальная программа	«Развитие и модернизация образования в городе Димитровграде Ульяновской области»		

2. Цели и показатели проекта

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Уровень показателя	Базовое значение		Период, год 2025
			Значение	Год	
Создание благоприятных условий для обучения детей в образовательных организациях					
1.	Количество зданий образовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт, ед.	Муниципальный	0	2024	1

3. Помесячный план достижения показателей проекта на 2025 год

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Уровень показателя	2025 год											На конец года
			январ.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1.	Количество зданий образовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт, ед.	Муниципальный	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1

4. Результаты проекта

№ п/п	Наименование результата	Период, год						Характеристика результата
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
Создание благоприятных условий для обучения детей в образовательных организациях								
1.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (капитальный ремонт и оснащение оборудованием средней школы № 23 в течение одного финансового года)	1	-	-	-	-	-	Организован, проведен капитальный ремонт и оснащение современным оборудованием средней школы № 23

5. Финансовое обеспечение реализации проекта

№ п/п	Наименование результата и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)						Всего (тыс. рублей)
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (капитальный ремонт и оснащение оборудованием средней школы № 23 в течение одного финансового года)							
	Бюджет города Димитровграда Ульяновской области (далее – бюджет города), в том числе бюджетные ассигнования бюджета города, источником которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета Ульяновской области	127 397,66715	0,00	88 836,70034	0,00	0,00	0,00	216 234,36749
	Бюджет города (без учета межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области)	1 273,97667	0,00	888,367	0,00	0,00	0,00	2 162,34367

6. Помесячный план исполнения бюджета города в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации проекта в 2025 году

№ п/п	Наименование результата	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											На конец года (тыс. рублей)
		янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1.	Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (капитальный ремонт и оснащение оборудованием средней школы № 23 в течение одного финансового года)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	127 397,66715

7. Участники проекта

№ п/п	Роль в проекте	Фамилия, имя и отчество	Должность	Непосредственный руководитель	Занятость в проекте (процентов)
1.	Руководитель проекта	Пуреськина А.Д.	Начальник Управления образования	Трофимов Д.Д., заместитель Главы города по социальным вопросам	До 45%
2.	Администратор проекта	Захаров С.В.	Заместитель начальника Управления образования	Пуреськина А.Д., начальник Управления образования	До 60%
Общие организационные мероприятия по проекту					
3.	Администратор проекта	Захаров С.В.	Заместитель начальника Управления образования	Пуреськина А.Д., начальник Управления образования	До 60%
Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (капитальный ремонт и оснащение оборудованием средней школы № 23 в течение одного финансового года)					
4.	Ответственный за достижение результата проекта	Хуртина М.П.	Директор МАОУ «Средняя школа им. П.А.Акинфиева города Димитровграда»	Пуреськина А.Д., начальник Управления образования	До 80%
		Горошков Н.А.	Директор МКУ «Дирекция инвестиционных и инновационных проектов»	Гришин А.В., исполняющий обязанности председателя Комитета по жилищно-коммунальному комплексу	До 80%
5.	Участники проекта	Хуртина М.П.	Директор МАОУ «Средняя школа им. П.А.Акинфиева города Димитровграда»	Пуреськина А.Д., начальник Управления образования Хуртина М.П., директор МАОУ «Средняя школа им. П.А.Акинфиева города Димитровграда»	До 80%
		Бажанов Д.Д.	Заместитель директора по АХЧ МАОУ «Средняя школа им. П.А.Акинфиева города Димитровграда»		До 80%
		Щукина С.Э.	Начальник отдела обеспечения деятельности образовательных организаций Управления образования		До 80%
		Калюгина С.Н.	Главный инженер отдела обеспечения деятельности образовательных организаций Управления образования		До 80%
		Костюхина Е.С.	Директор МБУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений города Димитровграда Ульяновской области»		До 80%

8. План реализации проекта (дорожная карта) на 2025 год

№	Наименование результата, мероприятия, контрольной точки	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика результата	Уровень контроля
		Начало	Окончание			
Реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования (капитальный ремонт и оснащение оборудованием средней школы № 23 в течение одного финансового года)		01.01.2025	31.12.2025			Руководитель проекта
1.	Создание рабочей группы «Штаб родительского общественного контроля»	16.01.2025	16.01.2025	Хуртина М.П.	Составлен протокол комиссии	Руководитель проекта
2.	Формирование плана работы рабочей группы «Штаб родительского общественного контроля»	16.01.2025	20.01.2025	Хуртина М.П.	Утвержден план работы	Руководитель проекта
3.	Размещение извещения о проведении закупки по капитальному ремонту здания МАОУ СШ №23 им.П.А.Акинфиева	23.01.2025	24.01.2025	Горошков Н.А.	Агентством государственных закупок Ульяновской области размещен открытый конкурс	Руководитель проекта

4.	Проведение анализа потребности обеспечения объекта капитального ремонта в антитеррористической защищенности объектов (территорий)	15.01.2025	31.01.2025	Захаров С.В. Хуртина М.П.	Подготовлена аналитическая справка	Руководитель проекта
5.	Формирование плана по обеспечению непрерывности образовательного процесса обучающихся в МАОУ СШ №23 им.П.А. Акинфиева на период капитального ремонта.	09.01.2025	31.01.2025	Захаров С.В. Хуртина М.П.	Утвержден план	Руководитель проекта
6.	Размещение извещения о проведении закупки по приобретению учебников и учебных пособий	10.02.2025	14.02.2025	Хуртина М.П.	Размещена конкурсная документация в ЕИС	Руководитель проекта
7.	Определение совместно с образовательными организациями, в которых будет организовано обучение на период проведения капитального ремонта, условий организации образовательного процесса с учетом, имеющихся условий: сменность занятий, график питания, продолжительность занятий и перерывов между ними, расписание уроков и занятий внеурочной деятельности, расписание кружков и объединений в рамках ДО	09.01.2025	17.02.2025	Захаров С.В. Хуртина М.П.	Изданы приказы об организации образовательной деятельности	Руководитель проекта
8.	Разработка и утверждение совместного плана организации образовательного процесса обучающихся, на период проведения капитального ремонта	09.01.2025	17.02.2025	Захаров С.В. Хуртина М.П.	Изданы приказы об организации образовательной деятельности об утверждении совместного плана мероприятий	Руководитель проекта
9.	Организация работы педагогических и иных сотрудников школы, в соответствии с требованиями трудового законодательства	03.02.2025	21.02.2025	Захаров С.В. Хуртина М.П.	Изданы приказы об организации работы педагогических и иных сотрудников школы, дополнительные соглашения к трудовым договорам	Руководитель проекта
10.	Организация размещения материальных ценностей на период проведения капитального ремонта	03.02.2025	24.02.2025	Хуртина М.П.	Подготовлены накладные на внутреннее перемещение нефинансовых активов	Руководитель проекта
11.	Перевод обучающихся в здания других образовательных организаций	24.02.2025	28.02.2025	Захаров С.В. Хуртина М.П.	Изданы приказы об организации образовательной деятельности	Руководитель проекта
12.	Ознакомление, обсуждение и согласование с участниками группы виды ремонтных работ, благоустройства территории, дизайн-проект, перечень необходимого оборудования, средств обучения и воспитания в рамках капитального ремонта здания школы и благоустройства территории	24.02.2025	03.03.2025	Хуртина М.П. «Штаб родительского общественного контроля»	Составлен перечень необходимого оборудования	Руководитель проекта
13.	Заключение контракта на капитальный ремонт здания МАОУ СШ №23 им.П.А.Акинфиева	После объявления подрядчика	06.03.2025	Горошков Н.А.	Заключен контракт с подрядчиком	Руководитель проекта
14.	Заключение договоров на приобретение учебников и учебных пособий	После проведения торгов	11.03.2025	Хуртина М.П.	Заключены договора на приобретение учебников и учебных пособий	Руководитель проекта
15.	Подготовка дизайн проекта по оформлению школьных пространств МАОУ СШ №23 им.П.А.Акинфиева	20.03.2025	01.04.2025	Горошков Н.А. Хуртина М.П.	Подготовлен дизайн-проект	Руководитель проекта
16.	Подача заявки на закупку необходимого оборудования, средств обучения и воспитания для оснащения здания МАОУ СШ №23 им.П.А.Акинфиева	24.03.2025	01.04.2025	Захаров С.В. Хуртина М.П.	Составлена заявка на закупку необходимого оборудования	Руководитель проекта
17.	Подготовка проектно-сметной документации на проведение работ по благоустройству территории школы	01.04.2025	10.04.2025	Хуртина М.П. Горошков Н.А.	Составлена проектно-сметная документация	Руководитель проекта
18.	Подготовка документации для проведения аукциона на выполнение работ по благоустройству территории школы	10.04.2024	28.04.2025	Хуртина М.П. Горошков Н.А.	Подготовлена документация для проведения аукциона на выполнение работ по благоустройству территории школы	Руководитель проекта
19.	Заключение договоров на реализацию мероприятий, обеспечивающих антитеррористическую защищенность в отношении объекта капитального ремонта	21.04.2025	01.05.2025	Хуртина М.П.	Составлены договоры	Руководитель проекта

20.	Заключение контракта на благоустройство территории школы	26.05.2025	30.05.2025	Хуртина М.П. Горошков Н.А.	Заключен контракт, определен подрядчик	Руководитель проекта
21.	Обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в объекте капитального ремонта, сверх минимальных требований о дополнительном профессиональном образовании по профилю педагогической деятельности(не реже чем один раз в три года в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и (или) обучения управленческих команд, состоящих из представителей администрации и педагогических работников объектов капитального ремонта)	03.02.2025	01.06.2025	Захаров С.В. Хуртина М.П.	Педагогам выдано удостоверение о краткосрочном повышении квалификации	Руководитель проекта
22.	Заключение контрактов на приобретение необходимого оборудования, средств обучения и воспитания для оснащения здания школы	После проведения торгов	01.06.2025	Захаров С.В. Хуртина М.П.	Заключен контракт, определен подрядчик	Руководитель проекта
23.	Обеспечение в отношении объекта капитального ремонта требований к антитеррористической защищенности, проведение категорирования и согласование паспорта безопасности объекта	01.07.2025	01.08.2025	Хуртина М.П.	Утвержден паспорт безопасности объекта	Руководитель проекта
24.	Поставка и установка вновь приобретенного оборудования, средств обучения и воспитания для оснащения здания школы	01.06.2025	10.08.2025	Захаров С.В. Хуртина М.П.	Подписаны акты выполненных работ	Руководитель проекта
25.	Реализация дизайн проекта по оформлению школьных пространств МАОУ СШ №23 им.П.А.Акинфиева	28.07.2025	15.08.2025	Хуртина М.П. Горошков Н.А.	Подписаны акты выполненных работ	Руководитель проекта
26.	Проведение благоустройства территории школы	02.06.2025	01.11.2025	Хуртина М.П. Горошков Н.А.	Подписаны акты выполненных работ	Руководитель проекта
27.	Осуществление контроля участниками рабочей группы за ходом реализации мероприятий в рамках капитального ремонта и благоустройства территории	1 раз в неделю		Хуртина М.П. «Штаб родительского общественного контроля»		Руководитель проекта
28.	Размещение информации в социальных сетях и на официальных сайтах Администрации города, Управления образования и школы о сроках и характере капитального ремонта	1 раз в месяц		Хуртина М.П.		Руководитель проекта
29.	Организация встреч участников рабочей группы «Штаб родительского общественного контроля»	1 и 3 четверг месяца		Хуртина М.П.		Руководитель проекта

Руководитель муниципального проекта

А.Д.Пуреськина

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы города по социальным вопросам, куратор муниципального проекта

Д.Д.Трофимов