



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА
Ульяновской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 сентября 2024 года

№ 3954
Экз. № _____

Об утверждении условий приватизации муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 13, статьей 32.1 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», решением Городской Думы города Димитровграда второго созыва от 25.03.2015 № 23/301 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципальных предприятий и иного имущества, находящегося в муниципальной собственности города Димитровграда Ульяновской области», решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области третьего созыва от 06.03.2024 № 10/89 «О внесении изменений в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества города Димитровграда Ульяновской области на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», на основании протокола заседания аукционной (конкурсной) комиссии по приватизации объектов муниципального недвижимого имущества от 06.09.2024 № 01-П/2 постановляю:

1. Утвердить Условия приватизации объекта недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью города Димитровграда Ульяновской области, путем проведения аукциона в электронной форме по продаже объектов муниципального недвижимого имущества (приложение).

2. Комитету по управлению имуществом города Димитровграда (Лебедев А.А.):

2.1. Провести в электронной форме аукцион по продаже объекта недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью города Димитровграда Ульяновской области, на электронной площадке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: АО «Единая электронная торговая площадка»:

- обособленные помещения 8665/10000 долей (позиции №№ 3-9, 16-18, 20, 23-26 согласно техническому паспорту от 26.12.2008) общей площади 309,3 кв.м., кадастровый номер 73:23:011601:727, расположенные по адресу: Ульяновская область, город Димитровград, улица Гагарина, д.141. Обременений нет.

2.2. Заключить с победителем аукциона договор купли-продажи объекта, указанного в подпункте 2.1. пункта 1 настоящего постановления.

3. Установить, что настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы города Муллина Н.Ю.

Глава города

С.А. Саидрюков



ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации города
от 12.09.2024 № 595/4

УСЛОВИЯ

приватизации объекта недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью города Дмитровграда Ульяновской области, расположенного на территории города Дмитровграда Ульяновской области, путем проведения аукциона в электронной форме по продаже объекта муниципального недвижимого имущества

| № п/п | Характеристика объекта | Обременения, ограничения | Начальная цена, руб. с учетом НДС | Шаг аукциона, руб. | Размер задатка на участие в аукционе в размере 10 % начальной цены, руб. |
|-------|--|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|--|
| 1 | Обособленные помещения 8665/10000 долей (позиции №№ 3-9, 16-18, 20,23-26 согласно техническому паспорту от 26.12.2008) общей площади 309,3 кв.м., кадастровый номер 73:23:011601:727, расположенные по адресу: Ульяновская область, город Дмитровград, улица Гагарина, д.141 | Обременений нет. | 2 000 243,00 | 100 012,15 | 200 024,30 |

4

| | |
|--|---|
| Срок приема заявок на участие в аукционе | с 17.09.2024 по 14.10.2024 |
| Место приема заявок | По адресу электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.roseltorg.ru/ |
| Дата и время определения участников аукциона | 16.10.2024 в 11 ⁰⁰ |
| Место определения участников | По адресу электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.roseltorg.ru/ |
| Дата и время проведения аукциона | 18.10.2024 в 11 ⁰⁰ |
| Место проведения аукциона | По адресу электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.roseltorg.ru/ |
| Реквизиты для перечисления задатков | Претенденты до подачи заявки осуществляют перечисление суммы задатка на участие в аукционе на реквизиты электронной площадки информационной-телекоммуникационной сети «Интернет», АО «Единая торговая электронная площадка» |
| Способ приватизации | Продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме. |

В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его Победителя, в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в договоре купли-продажи. Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Документы, представляемые для участия в аукционе по приватизации муниципального имущества:

- заявка;
 - опись документов.
- Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.
- Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Определение Победителя аукциона

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену. Цена имущества, предложенная Победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, является документом, удостоверяющим право Победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Договор купли - продажи заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Порядок оплаты муниципального имущества

Победители аукциона должны произвести оплату посредством внесения на расчетный счет Продавца, указанный в договоре купли-продажи, стоимости приобретенного имущества не позднее 30 дней после заключения договора купли-продажи.

Прочие условия

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» своевременно подали заявку на участие в аукционе и предоставили документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении о проведении аукциона, обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в информационном сообщении, установленную сумму задатка в указанный срок.