

ВНИМАНИЕ! АУКЦИОН!

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (далее – Постановление Правительства РФ), решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области третьего созыва от 06.03.2024 № 10/89 «Об утверждении Прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества города Димитровграда Ульяновской области на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», постановлением Администрации города Димитровграда от 17.09.2024 № 3959 «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества» Комитет по управлению имуществом города Димитровграда (далее Продавец) объявляет о проведении аукциона в электронной форме по продаже объектов муниципального недвижимого имущества, являющихся муниципальной собственностью города Димитровграда Ульяновской области, согласно Таблице.

1. Организатором Аукциона является Комитет по управлению имуществом города Димитровграда Ульяновской области.

Место нахождения организатора аукциона: Ульяновская область, город Димитровград, улица Гагарина, 16. Почтовый адрес: 433508, Ульяновская область, город Димитровград, улица Гагарина, 16. Телефон/ факс: (84235) 4-82-25, 4-82-27.

Адрес электронной почты kom@dimitrovgrad.ru

Официальный сайт www.torgi.gov.ru и <https://dimitrovgrad.gosuslugi.ru>

Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой будет проводиться аукцион: [http:// www.roseltorg.ru/](http://www.roseltorg.ru/). (далее – электронная площадка).

Владелец электронной площадки: АО «Единая электронная торговая площадка» (АО «ЕЭТП») (далее – Оператор).

Регламент и инструкция работы электронной площадки размещён по адресу: https://www.roseltorg.ru/knowledge_db/docs?55

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке, в соответствии с пунктами 5(1)-5(8) Постановления Правительства РФ.

2. В соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Претендент может ознакомиться с иной информацией по выставляемым Лотам, условиями договора купли – продажи, по месту нахождения Продавца, до подачи заявки на приобретение имущества.

3. Претенденты до подачи заявки осуществляют перечисление суммы задатка на участие в аукционе на банковские реквизиты Оператора. В момент подачи заявки Оператор проверяет наличие денежной суммы в размере задатка на лицевом счете Претендента и осуществляет блокирование необходимой денежной суммы.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств претендента не позднее 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств в размере задатков участников аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

В случае победы Претендента на торгах и заключения с ним Комитетом по управлению имуществом города договора, сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты по договору купли-продажи.

4. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5 Федерального закона РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» могут быть признаны покупателями,

своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и предоставившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем информационном сообщении; обеспечившие поступление на счет Оператора, указанный в настоящем информационном сообщении, установленную сумму задатка в указанный срок.

Документы, представляемые для участия в приватизации муниципального имущества:

-заявка по форме согласно Приложению к извещению;

Юридические лица:

-копии учредительных документов;

-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность -все его листы.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все документы и заявка подаются в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один (каждый) объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

5.Комитет по управлению имуществом города вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.

6. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине "шага аукциона".

Время для подачи предложений о цене лота определяется в следующем порядке:

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

7.Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона. Подписанный уполномоченным представителем продавца протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право Победителя на заключение договора купли – продажи имущества.

8. Договор купли - продажи заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» не позднее 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

9. Победители аукциона должны произвести оплату посредством внесения на расчетный счет Продавца, указанный в договоре купли-продажи, стоимости приобретенного имущества не позднее 30 дней после заключения договора купли-продажи.

Право собственности на имущество переходит к Покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи.

Информация о выставляемых на продажу объектах также размещена на сайте www.torgi.gov.ru, <https://dimitrovgrad.gosuslugi.ru>, www.roseltorg.ru

Срок приема заявок на участие в аукционе	с 19.09.2024 по 21.10.2024
Место приема заявок	По адресу электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.roseltorg.ru/
Дата и время определения участников аукциона	23.10.2024 в 11 ⁰⁰
Место определения участников	По адресу электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.roseltorg.ru/
Дата и время проведения аукциона	25.10.2024 в 11 ⁰⁰
Место проведения аукциона	По адресу электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.roseltorg.ru/
Реквизиты для перечисления задатков	Претенденты до подачи заявки осуществляют перечисление суммы задатка на участие в аукционе на реквизиты электронной площадки информационной-телекоммуникационной сети «Интернет», АО «Единая торговая электронная площадка»
Способ приватизации	Продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме

Сведения об объектах, выставленных на аукцион:

№ п/п	Характеристика объекта	Обременения, ограничения	Начальная цена, руб. с учетом НДС	Шаг аукциона, руб.	Размер зататка на участие в аукционе в размере 10 % начальной цены, руб.
1	Нежилые помещения 3351/10000 долей общей площадью 1008,5 кв.м., кадастровый номер 73:23:010102:2900, расположенные по адресу: Ульяновская область, город Димитровград, улица Курчатова, д.36	Обременений нет.	2 000 360,19	100 018,00	200 036,01

Председатель Комитета



А.А.Лебедев