

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении Конкурса на включение в кадровый резерв для замещения высшей группы вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Дмитровграда Ульяновской области

Администрация города Дмитровграда Ульяновской области (далее - Администрация города) в лице Главы города, действующего на основании Устава муниципального образования «Город Дмитровград» Ульяновской области, объявляет Конкурс на включение в кадровый резерв для замещения высшей группы вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города:

№ п/п	Наименование муниципальной должности	Квалификационные требования для замещения муниципальной должности
1	Первый заместитель Главы города	<p>Высшее образование по одной из перечисленных специальностей: «инженерное дело, технологии и технологические науки», «экономика и управление», «юриспруденция», «финансы и кредит» не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p>Квалификационное требование для замещения должности Первого заместителя Главы города о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:</p> <ul style="list-style-type: none">- к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29.08.1996;- к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до 10.10.2016, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.

2	<p>Первый заместитель Главы города, курирующий сферы социального развития и внутривластных вопросов</p>	<p>Высшее образование по одной из перечисленных специальностей: «экономика и управление», «юриспруденция», «инженерное дело, технологии и технологические науки», «социальная работа», «государственное и муниципальное управление», «экономика и управление на предприятии», «государственное и муниципальное управление» не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p>Квалификационное требование для замещения должности Первого заместителя Главы города о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29.08.1996; - к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до 10.10.2016, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.
3	<p>Заместитель Главы города по жилищно-коммунальному комплексу</p>	<p>Высшее образование по одной из перечисленных специальностей: «архитектура и градостроительство», «промышленное и гражданское строительство», «дизайн среды», «государственное и муниципальное управление», «инженерное дело, технологии и технологические науки», «экономика и управление», «юриспруденция» не ниже уровня</p>

		<p>специалитета, магистратуры и не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p>Квалификационное требование для замещения должности заместителя Главы города по жилищно-коммунальному комплексу о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29.08.1996; - к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до 10.10.2016, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.
4	Заместитель Главы города по социальным вопросам	<p>Высшее образование по одной из перечисленных специальностей: «экономика и управление», «юриспруденция», «инженерное дело, технологии и технологические науки», «социальная работа», «государственное и муниципальное управление», «экономика и управление на предприятии», «государственное и муниципальное управление» не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p>Квалификационное требование для замещения должности заместителя Главы города по социальным вопросам о наличии высшего</p>

		<p>образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:</p> <ul style="list-style-type: none"> - к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29.08.1996; - к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до 10.10.2016, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.
5	<p>Руководитель аппарата Администрации города</p>	<p>Высшее образование по одной из перечисленных специальностей: «экономика и управление», «юриспруденция», «государственное и муниципальное управление» не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p>Квалификационное требование для замещения должности руководителя аппарата Администрации города о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года; - к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до 10 октября 2016 года, в отношении замещаемых

		ими должностей муниципальной службы.
--	--	--------------------------------------

В Конкурсе могут участвовать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям, предъявляемым при замещении соответствующих должностей муниципальной службы.

Конкурс проводится в два этапа:

1.Первый этап начинается с момента размещения объявления и заканчивается принятием конкурсной комиссией решения о допуске кандидата к участию во втором этапе Конкурса или об отказе в таком допуске.

2.Второй этап начинается с направления кандидатам информации о дате, месте и времени проведения конкурсных процедур в рамках второго этапа конкурса и заканчивается направлением кандидатам информации о результатах Конкурса.

Для оценки профессиональных качеств и компетентности претендентов, допущенных к участию в Конкурсе, могут применяться методы, не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, включая:

- анализ анкеты;
- индивидуальное интервью, в том числе видеointервью и телефонное интервью.

В рамках индивидуального собеседования задаются вопросы, направленные на оценку профессионального уровня кандидата.

При проведении Конкурса осуществляется сравнение и соотношение качеств кандидатов квалификационным требованиям к резервируемой группе должностей, а также отбор кандидатов, наиболее подходящих для работы при ее замещении.

Для участия в Конкурсе необходимо представить в Администрацию города следующие документы:

а) заявление на имя председателя конкурсной комиссии об участии в конкурсе в кадровый резерв;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 № 870, с приложением 2-х фотографий размером 4х6 см;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по

желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу Российской Федерации или ее прохождению.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, несоответствие сведений, содержащихся в копиях документов их оригиналам, являются основанием для отказа в допуске муниципальному служащему (гражданину) к участию в конкурсе. В этом случае муниципальный служащий (гражданин) информируется о причинах отказа в письменной форме.

Прием документов и отбор кандидатов производится Конкурсной комиссией в соответствии с Положением о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Димитровграда Ульяновской области, утвержденным постановлением Администрации города от 25.12.2025 № 5048.

Прием документов Конкурсной комиссией осуществляется с 14.02.2025 по 06.03.2025 по адресу: Ульяновская область, г.Димитровград, ул.Хмельницкого, д.93, каб. 406, время приема: понедельник - пятница с 08.00 до 12.00 и с 12.48 до 16.00, телефон: 8 (84235) 2-78-25.

Конкурс на включение в кадровый резерв для замещения высшей группы вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Димитровграда Ульяновской области состоится 20.03.2025 в 11.00 часов по адресу: Ульяновская область, г.Димитровград, ул.Хмельницкого, д.93, каб. 326.